



Комитет по образованию

Санкт-Петербургское государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж туризма и гостиничного сервиса»  
(Колледж туризма Санкт-Петербурга)



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор Колледжа туризма  
С. А. Антонова  
«02» сентября 2022 года

**ПЛАН РАБОТЫ  
ЦЕНТРА СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ  
КОЛЛЕДЖА ТУРИЗМА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
На 2022-2023 учебный год**

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия Имя Отчество</i>	<i>Дата</i>
<b>Разработали:</b>	<i>Руководитель центра</i>	<i>Муравкина Ю.В.</i>	<i>01.09.2022</i>
	<i>Сотрудники центра:</i>	<i>Маер В.В., Розманова А.В., Масленок В.А., Смолина К.Л.</i>	<i>01.09.2022</i>

### Состав Центра содействия трудоустройству выпускников Колледжа

ФИО, должность	Координаты
Руководитель центра <b>Муравкина Юлия Васильевна</b> , зам. директора по УР	252-38-13 <a href="mailto:ubtk@mail.ru">ubtk@mail.ru</a>
Сотрудники Центра: <b>Федорова Наталья Георгиевна</b> , зав. профориентационной работой <b>Иванова Александра Павловна</b> – секретарь приемной комиссии  <b>Федотова Дарья Андреевна</b> , зав. по воспитательной работе (ответственная за работу с льготными категориями граждан, трудоустройство выпускников инвалидов, детей- сирот) <b>Маркер Раиса Викторовна</b> – социальный педагог (ответственная за работу с льготными категориями граждан, трудоустройство выпускников инвалидов, детей- сирот)  <b>Розманова Алина Васильевна</b> , документовед <b>Масленок Вероника Алексеевна</b> , секретарь <b>Смолина Ксения Леонидовна</b> , секретарь	252-44-47 <a href="mailto:ktgspk@yandex.ru">ktgspk@yandex.ru</a>  234-94-59 <a href="mailto:vr_ktgs@mail.ru">vr_ktgs@mail.ru</a> 252-59-62 <a href="mailto:soc.ped.ktgs@mail.ru">soc.ped.ktgs@mail.ru</a>  252-05-61 <a href="mailto:ubtk@mail.ru">ubtk@mail.ru</a>
Координатор Центра: <b>Маер Виолетта Вячеславовна</b> , преподаватель	<a href="mailto:shooos5@mail.ru">shooos5@mail.ru</a>

### Состав рабочей творческой группы по содействию трудоустройству выпускников Колледжа на 2022/2023 учебный год

ФИО, должность	Координаты
<b>Шевченко Елена Юрьевна</b> , зам. директора по УПР направления работы: Ресторанный сервис, Туризм, Гостиничный сервис <b>Криворучко Любовь Алексеевна</b> , зам директора по УПР направления работы: Коммерция и строительство <b>Кузнецова Людмила Георгиевна</b> – зам. директора по ДПО	786-91-29 <a href="mailto:priemnaya-e.u@yandex.ru">priemnaya-e.u@yandex.ru</a> 559-97-66 <a href="mailto:servis_7@mail.ru">servis_7@mail.ru</a> 456-07-53 <a href="mailto:odpo8@mail.ru">odpo8@mail.ru</a>
<b>Андреева Татьяна Алексеевна</b> , зав. отделением «Гостиничный сервис» направления работы: Гостиничный сервис Мастера производственного обучения отделения	554-18-78 <a href="mailto:3511235@gmail.com">3511235@gmail.com</a>
<b>Бурова Татьяна Николаевна</b> : зав. отделением «Туризм» <b>Власенко Дина Михайловна</b> - член рабочей группы отделения «Туризм»	234-68-36 <a href="mailto:karpovka_1@mail.ru">karpovka_1@mail.ru</a> 234-68-37 <a href="mailto:turmaster@yandex.ru">turmaster@yandex.ru</a>

<b>Харченко Нэлли Эрьевна</b> зав. отделением «Ресторанный сервис» Мастера п/о «Технология ПОП», «Повар, кондитер», «Поварское и кондитерское дело» Мастера п/о «Организация обслуживания ОП», «Официант, бармен»	786-07-86 <a href="mailto:otdelenie3r@yandex.ru">otdelenie3r@yandex.ru</a> 786-71-33 252-59-61
<b>Токарь Ирина Александровна</b> , зав. отделением «Коммерции и строительства» Координатор рабочей группы отделения: <b>Королева Анастасия Валерьевна</b> , преподаватель Мастера производственного обучения отделения	559-45-10 <a href="mailto:servis_7@mail.ru">servis_7@mail.ru</a> <a href="mailto:5941924@mail.ru">5941924@mail.ru</a>

### Цель деятельности Центра:

Центр осуществляет деятельность, направленную на создание необходимых условий по содействию в трудоустройстве выпускников колледжа, их социальной адаптации к рынку труда, оказывает содействие профессиональному росту выпускников, а также укреплению авторитета и имиджа колледжа, повышению его конкурентоспособности на рынке образовательных услуг

### Основные задачи деятельности службы содействия трудоустройству выпускников:

- сбор и анализ сведений о потребности организаций и учреждений в выпускниках колледжа;
- информационное обеспечение студентов и выпускников колледжа в области занятости и трудоустройства;
- индивидуальная работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости;
- анализ рынка труда и взаимодействие с работодателями;
- осуществление мониторинга трудоустройства выпускников;
- организация профориентационной, психологической, информационной поддержки студентов и выпускников по вопросам трудоустройства.
- разработка методических материалов по вопросам содействия трудоустройству выпускников;
- организация временной занятости студентов колледжа;
- заключение договоров о сотрудничестве с руководителями предприятий и организаций;
- оказание помощи учебным подразделениям в организации производственных практик и привлечению работодателей к участию в руководстве выполнением выпускных квалификационных работ;
- организация обмена информацией о вакансиях и резюме с органами по труду и занятости населения;
- участие в мероприятиях, организованных органами исполнительной власти с целью содействия трудоустройству выпускников колледжа;
- использование веб-сайта колледжа и других информационных систем для размещения информации по вопросам содействия трудоустройству выпускников колледжа. проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников колледжа.

№ п/п	Мероприятия	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4	5
<b>1. Организация сотрудничества с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников профессиональных образовательных организаций.</b>				
1.1.	Организация системы сотрудничества с предприятиями, организациями разных форм	Заключение	в течение	сотрудники Центра

	собственности. Заключение договоров о сотрудничестве. Заключение договоров на подготовку и трудоустройство кадров	договоров	года	Зам. директора по УПР мастера п/о
1.2.	Сотрудничество с работодателями через портал колледжа <a href="http://www.ktgs.ru">www.ktgs.ru</a> Проведение индивидуального консультирования работодателей по подбору кандидатов на вакантные места из числа студентов и выпускников колледжа Создание банка вакансий, в том числе для выпускников с инвалидностью	Пополнение БД вакансий	в течение года	Муравкина Ю.В. Розманова А.В., Масленок В.А., Маер В.В. Федотова Д.А.
1.3.	Организация совместных мероприятий с работодателями с обсуждением вопросов подготовки кадров востребованных работодателей. Участие представителей предприятий в проведении конкурсов проф. мастерства, квалификационной аттестации, защите дипломов по графику	Участие в мероприятиях колледжа	В течение года	Шевченко Е.Ю. Криворучко Л.А.
1.4.	Организация экскурсий на предприятия отрасли	Знакомство с предприятиями города	В течение года	Андреева Т.А., Бурова Т.Н., Харченко Н.Э., Токарь И.А. Федорова Н.Г. Мастера п/о
1.5.	Изменение направлений подготовки выпускников в соответствии с актуальными направлениями развития отраслей региональной экономики.	Актуализация учебных планов и программ	в течение года	Шевченко Е.Ю. Криворучко Л.А. Муравкина Ю.В.
1.6	Удовлетворение потребностей экономики Санкт-Петербурга в рабочих и специалистах по приоритетным отраслям экономики посредством развития систем профессионального образования и повышения квалификации.	Курсы повышения квалификации и переподготовки кадров	в течение года	Кузнецова Л.Г.
<b>2. Организация информационной, консультативной, профориентационной поддержки выпускников.</b>				
<b>Организация обучения сотрудников по вопросам трудоустройства</b>				
2.1.	Анализ деятельности Центра и составление плана работы на учебный год	План работы	сентябрь	Муравкина Ю.В. Розманова А.В., Масленок В.А., Маер В.В.
2.2.	Обновление страницы Центра на портале колледжа	Страница на сайте	ежемесячно	Смолина К.Л.
2.3.	Обеспечение условия для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий	Трудоустройство инвалидов	ежедневно	Федотова Д.А. Маркер Р.В.
2.4.	Участие в методических семинарах, направленных на обмен, обобщение и распространение опыта работы по вопросам профориентации и содействия трудоустройству выпускников	Отчет	По графику	Федорова Н.Г., сотрудники центра и члены рабочей группы

2.5.	Предоставление информации о трудоустройстве выпускников в Комитет по образованию Санкт-Петербурга, Базовый центр содействия трудоустройству выпускников, Центр опережающей профессиональной подготовки. Статистическая отчетность.	Отчет	В течение учебного года	Муравкина Ю.В. Розманова А.В.
2.6.	Совещание рабочей группы по разработке рекламной продукции колледжа	Макеты рекламной продукции	Сентябрь-октябрь	Федорова Н.Г. Кузнецова Л.Г. Муравкина Ю.В.
2.7.	Участие в проекте «Развитие навыков трудоустройства студентов учреждений СПО» с помощью дистанционной платформы «Моя карьера» - дистанционные курсы по трудоустройству. Проект реализуется совместно с Фондом Фокус Медиа	Приказ об участии, итогах участия.	сентябрь-декабрь январь-март	Координаторы проекта: Муравкина Ю.В. Королева А.В.
2.8.	Участие в программе «Моя карьера. Обучение студентов – наставников» Реализации модели «Путешествие Моя карьера» для формирования у молодежи социально-эмоциональных компетенций, уверенности в себе, лидерских качеств и умения противостоять вредным стереотипам.	Приказ об участии, итогах участия.	сентябрь-декабрь январь-март	Координаторы проекта: Муравкина Ю.В. Королева А.В.
2.9.	<b>Анкетирование обучающихся и студентов</b> 1 курс «Мотивация выбора профессии» Анализ профессиональных намерений студентов выпускных групп на основе анкетирования Анкета участника программы «Построй свою карьеру с нами!». Заполнение анкет на портале колледжа	Анализ анкетирования	сентябрь-	Муравкина Ю.В. Розманова А.В., Масленок В.А., Классные руководители групп
2.10.	Обеспечение обратной связи с выпускниками прошлых лет. Корректировка книги по трудоустройству «Трудоустройство выпускников Колледжа: «СВОБОДА ВЫБОРА». Оформление информационного стенда по трудоустройству. Страничка на портале колледжа. Раздел ЦСТВ	Методическая разработка. Размещение на портале	ноябрь	Шевченко Е.Ю. Криворучко Л.А. Федотова Д.А. Смолина К.Л. Педагоги-организаторы
2.11.	Тематические классные часы и мастер-классы в выпускных группах. Цель: обучение выпускников вопросам самопродвижения на рынке труда (оформление резюме, составление портфолио, правила поведения при собеседовании с работодателем). Мастер-классы по составлению резюме, прохождению собеседований, поиску работы и т.д. Подготовка Презентационных материалов	Фотоотчет об участии	В течение года	Сотрудники Центра и члены рабочей группы
2.12.	Проведение лекций и семинаров совместно с Центрами Занятости районов города Семинары по профессиональной ориентации для граждан «Этапы эффективного трудоустройства» лекторы из центров занятости города. Лекции для выпускников	Отчет по итогам	декабрь-май	Федорова Н.Г. Муравкина Ю.В. Розманова А.В.
2.13.	Формирование Государственной экзаменационной комиссии с привлечением работодателей – социальных партнеров Колледжа		декабрь-март	Шевченко Е.Ю. Криворучко Л.А.
2.14.	Организация и контроль учебной и производственной практики	Отчеты по практике	по графику учебного процесса	Шевченко Е.Ю. Криворучко Л.А. мастера п/о

<b>3. Взаимодействие с органами исполнительной власти, с органами по труду и занятости населения, и молодежными общественными организациями</b>				
3.1.	Тематические классные часы и мастер-классы в выпускных группах. Цель: обучение выпускников вопросам самопродвижения на рынке труда (оформление резюме, составление портфолио, правила поведения при собеседовании с работодателем)	Отчет о мероприятиях (с каждого отделения)	В течение года	Классные руководители групп Мастера п/о
3.2.	Проведение лекций и семинаров совместно с Центрами Занятости Адмиралтейского, Выборгского и Петроградского районов города. Семинары по профессиональной ориентации для граждан «Этапы эффективного трудоустройства» лекторы из центров занятости города. Лекции для выпускников		В течение года	Сотрудники Центра
3.3.	Мастер-классы по составлению резюме, прохождению собеседований, поиску работы и т.д. Подготовка Презентационных материалов в рамках дисциплины: «Основы поиска работы и трудоустройства»	Отчет	В течение года	Розманова А.В., Королева А.В.
3.4.	Встреча с представителями Центров занятости населения города по программам молодёжного трудоустройства «Трудоустройство выпускников. Проблемы и перспективы»	фотоотчет	Во втором полугодии	Федорова Н.Г. Иванова А.П. Муравкина Ю.В. Розманова А.В., Королева А.В.
3.5.	Участие в мероприятиях базового Центра согласно плана работы БЦСТВ, ЦОПП		В течение года	Сотрудники Центра
<b>4. Проведение мероприятий по мониторингу занятости выпускников и анализ требований работодателей к компетенциям подготавливаемых кадров</b>				
4.1.	Организация системного мониторинга актуальной информации на рынке труда, мониторинг изменений конъюнктуры рынка труда и объективная оценка перспектив преимущественного развития направлений подготовки		Июнь	Муравкина Ю.В. Шевченко Е.Ю. Криворучко Л.А Кузнецова Л.Г.
4.2.	Формирование государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) подготовка кадров по ТОП 50 наиболее перспективным и востребованным на рынке труда профессиям и специальностям, требующим среднего образования в общем количестве средних профессиональных образовательных организациях		ежегодно	Муравкина Ю.В. Шевченко Е.Ю. Криворучко Л.А Кузнецова Л.Г.
4.3.	Проведение мониторинга образовательных результатов, самообследования, мониторинга степени удовлетворенности качеством предоставляемых услуг, мониторинга качества преподавания, мониторинга трудоустройства		ежегодно	Муравкина Ю.В. Шевченко Е.Ю. Криворучко Л.А Кузнецова Л.Г.
4.4.	Проведение мониторинга трудоустройства по адаптации на рабочем месте выпускников в течение года после выпуска.		октябрь июнь	Мастера п/о

