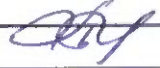
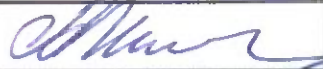


	Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж туризма и гостиничного сервиса» (Колледж туризма Санкт-Петербурга)
--	---


**УТВЕРЖДАЮ**  
 Директор  
 Колледжа туризма Санкт-Петербурга  
 С.А. Антонова  
 «    »                      2023г.

**ПЛАН**  
 работы библиотеки  
 на 2023/2024 учебный год

	<i>Должность</i>	<i>ФИО</i>
<i>Разработал</i>	<i>Заведующий библиотекой</i>	<i>Толкачева С.Н.</i> 
<i>Согласовал</i>	<i>Заместитель Директора по Учебно-методической работе</i>	<i>Миланов А.В.</i> 
		<i>Стр. 1 из 19</i>

Настоящий план составлен на основании статей следующих документов: Закон «Об образовании», Закон «О библиотечном деле», «Устав ОУ», «Положение о библиотеке ОУ», а также ряда документов, регламентирующих деятельность библиотек ОУ РФ в текущем периоде.

## Вводная часть

### Миссия библиотеки

Библиотека Колледжа предоставляет информацию и развивает идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной профессиональной самореализации выпускников Колледжа, вооружает их навыками непрерывного самообразования и формирует установку на творческий профессиональный рост и профессиональное самоутверждение.

### Основные цели библиотеки

Содействие формированию профессиональных компетенций в процессе реализации практико-ориентированного подхода подготовки специалистов сфер деятельности по направлениям подготовки в Колледже.

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание читателей.
2. Создание единого информационно-образовательного пространства образовательного учреждения; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий читателей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте текущих событий информационного, культурного и языкового разнообразия.
3. Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей и профессиональных навыков.
4. Оказание помощи библиотечными средствами в организации системного обучения с учетом программных требований.
5. Организация досуга, связанного с чтением и межличностным общением в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических, национальных особенностей обучающихся.
6. Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий, цифровизации библиотечно-информационных процессов; организация комфортной библиотечной среды в целях воспитания информационной культуры преподавателей и обучающихся.

### Задачи библиотеки

**Наша главная задача** - подготовка квалифицированных специалистов, конкурентоспособных на рынке труда, компетентных, ответственных, свободно

владеющих своей профессией и умеющих ориентироваться в смежных областях деятельности, способных к эффективной работе на уровне мировых стандартов, готовых к постоянному личностному, профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

1. Непрерывное изучение, анализ и прогнозирование требований потребителей к информационно-библиотечному сопровождению опережающего профессионального обучения конкурентоспособных специалистов с целью повышения его качества
2. Постоянное совершенствование информационно-библиотечного сопровождения за счет внедрения и реализации инновационных проектов на основе лично – компетентностного практикоориентированного подхода в современных условиях.
3. Формирование библиотечного фонда в соответствии с лицензионными требованиями и требованиями ФГОС СПО в Российской Федерации.

#### Основные функции библиотеки

1. Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
2. Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
3. Методическая – библиотека разрабатывает и выпускает информационно-методические материалы в помощь освоению программных требований учебного процесса.
4. Учебная – библиотека обеспечивает учебно-воспитательный процесс путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания всех категорий читателей.
5. Воспитательная – деятельность библиотеки способствует воспитанию гражданского самосознания подрастающего поколения на основе отечественных нравственных и культурных традиций и ценностей с учетом современных условий и потребностей российского общества.
6. Социальная – библиотека содействует профессиональной ориентации и адаптации обучающихся в современном информационном обществе.
7. Просветительская – библиотека приобщает обучающихся к духовно-нравственным ценностям мировой и отечественной культуры
8. Координирующая – библиотека согласовывает свою деятельность с учебными планами подразделений колледжа, планами предметно-цикловых комиссий, методического и воспитательного советов колледжа; библиотеками других подразделений колледжа, а также библиотеками района и города.

## Аналитическая часть

### Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

В отчетном году действовал договор на неисключительные права пользования ЭБС (Электронно-библиотечная Система) Образовательный Информационный Центр АКАДЕМИЯ (Лицензионный договор № 000826/ЭБ-19 от 17.12.2019: 99 позиций; тип лицензии - стандартная на 3 года на сайте academia-library; 5 единовременных точек доступа; количество пользователей неограниченно). В 2020 году в рамках текущего договора были внесены изменения и дополнения: по 11 позициям были приобретены электронные продукты по дополнительному договору №001494/ЭБ-20 от 24.09.20 (количество единовременных доступов – 15; срок действия – 3 года).

Также в отчетном году продолжал свое действие Договор №101/НЭБ/5178 от 26.10.2018 с НЭБ (Национальная Электронная Библиотека) на право безвозмездного доступа к объектам (Срок доступа – 5 лет; количество пользователей неограниченно).

С 29.09.2022 года действовал Договор №10 ЭЭ с Научно Методический Центр ИНФРА-М о праве доступа к ЭБС и ЭФУ (Электронная форма учебника) на основе базовой коллекции СПО с общим количеством пользователей 3000 (срок доступа – один год).

Кроме вышеперечисленных ресурсов, преподаватели и обучающиеся колледжа, имели возможность безвозмездного доступа к следующим информационным материалам:

- Издательская группа КНОРУС (методические материалы для преподавателей, количество пользователей неограниченно)
- Центр профессионального и дополнительного образования ЛАНЬ (методические материалы и вебинары для преподавателей, количество пользователей неограниченно)
- Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование (тематические коллекции; тестовый режим)
- Образовательная платформа ЮРАЙТ (методические материалы и коллекция «Легендарные книги», количество пользователей неограниченно)

Общее количество единиц хранения библиотечного фонда (в том числе, на бумажных носителях) на 01.01.2023 составляет 32628 единиц, в том числе учебной и учебно-методической литературы – 21865 единиц.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические издания в расчете не менее 2 экземпляров на каждые 100 обучающихся (фонд Электронно-библиотечной системы ZNANIUM.COM; основной фонд колледжа).

Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего объема библиотечного фонда, в расчете на одного студента составлял 10 единиц хранения.

Количество электронных учебных изданий, включенных в Программы подготовки специалистов колледжа, и предложенных к обязательному изучению, на сегодняшний момент составляет 570 единиц.

Также, в отчетном году каждому обучающемуся был предоставлен доступ не менее чем к 3 актуальным периодическим изданиям (электронным) по профилю образовательной программы (eLibrary.Ru — российская научная электронная библиотека) посредством самостоятельной авторизации; а также Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM; отраслевые журналы свободной сети Интернет.

В настоящее время в Колледже работают три читальных зала на общее количество посадочных мест — 45 единиц. Читальные залы оснащены компьютерами с выходом в сеть Интернет общим количеством 27 единиц.

Согласно требованиям ФГОС СПО, библиотечный фонд колледжа в отчетном периоде был укомплектован полностью печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Каждый обучающийся был обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием (основной и дополнительной литературы) по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и по каждому междисциплинарному курсу.

Осуществлялся доступ каждого обучающегося к внешним информационным ресурсам по профилю программы. Каждый обучающийся в течение всего срока обучения был обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к различным ЭБС. Каждый обучающийся имел возможность доступа посредством Интернета к учебно-методическим материалам из любой точки, как на территории образовательной организации, так и вне её, посредством индивидуальных ключей доступа, логинов и паролей.

**ВЫВОД:** Нормы обеспеченности учебными и учебно-методическими материалами программ подготовки в колледже соответствовали установленным в РФ, согласно требованиям ФГОС СПО.

## Основная часть

### I. Работа с фондом библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Ответственное лицо	Срок исполнения
1.	2.	3.	4.
1.	<b>Комплектование</b>		
1.1	Мониторинг движения фонда и обеспеченности учебного процесса ресурсами на текущий учебный год с целью оптимизации комплектования в соответствии с требованиями ФГОС ПО	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	август
1.2	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы, на основании перечня дисциплин программ профессиональной подготовки колледжа.	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	август
1.2.1	Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебных ресурсов, рекомендованных для использования в учебном процессе для учреждений, реализующих программы профессиональной подготовки)	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	август
1.2.2.	Формирование Технического задания на закупку учебной литературы в 2023/2024 учебном году, исходя из мониторинга обеспеченности и в соответствии с заявленными образовательными программами ОУ	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	август
2.	<b>Учет и документация</b>		
2.1.	Учет выдачи и приема учебников и учебных пособий на основе записи в Формуляр читателя	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно
2.2	Ведение статистического учета работы библиотеки путем занесения данных в Дневник работы библиотеки	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежемесячно
2.3	Расстановка книжных источников согласно ББК	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно
2.4	Оформление фонда (наличие полочных разделителей)	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	По мере необходимости

2.5.	Учет вновь поступившей литературы (регистрация, систематизация, каталогизация и техническая обработка новых поступлений) в Книге суммарного учета, в Инвентарной книге учета, каталоге	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	По мере поступления
2.6.	Списание литературы (по материальному износу) на основе Акта списания по согласованию с бухгалтерией	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	июль
3.	<b>Работа по сохранности фонда</b>		
3.1.	Ведение статистического учета выдаваемой литературы в листах статистики	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно
3.2.	Ведение картотеки индикаторов выданной литературы	Толкачева С.Н.	Ежедневно
3.3.	Организация работ по мелкому ремонту книг	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	По мере необходимости
3.4.	Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно
3.5.	Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно
3.6.	Работа с должниками	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно
3.7.	Сведение статистического учета выданной литературы в Дневник работы библиотеки	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежемесячно

### II. Справочно-библиографическая работа

№ п/п	Содержание работы	Ответственное лицо	Срок исполнения
1.	2.	3.	4.
1.	<b>Работа с преподавательским составом</b>		
1.1.	Предоставление права (условий доступа) пользования услугами ЭБС (по условиям заключенных договоров); своевременное	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежедневно

	оповещение о проведении тестовых доступов сторонних информационных систем		
1.2.	Анонсирование новых поступлений в фонды ЭБС ЭФУ, соответствующих профилю обучения, посредством разработки и внедрения в практику информационных и тематических бюллетеней	Толкачева С.Н.	ежеквартально
1.3.	Анонсирование тематики вебинаров, проводимых ЭБС	Толкачева С.Н.	ежемесячно
1.4.	Выполнение тематических; фактографических; библиографических и т.д. справок учебного характера offline и online	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Постоянно
1.5.	Пополнение информационно-тематических подборок методического характера: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Инновационная модель образования (Методические материалы для преподавателей)</li> </ul>	Толкачева С.Н.	По мере поступления материала
1.6.	Обеспечение воспроизведения мультимедийных презентаций (в читальном зале библиотеки)	Толкачева С.Н.	Постоянно
1.10.	Проведение библиографических уроков для преподавательского состава по теме: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Библиографическое описание документа»</li> <li>• «Основы составления библиографического списка»</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь -Декабрь
2.	<b>Работа с обучающимися</b>		
2.1.	Проведение библиографических уроков для обучающихся по темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Информационно-библиографические потоки»</li> <li>• «Онлайн-коммуникации»</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ноябрь



2.2.	Предоставление права (условий доступа) пользования услугами ЭБС (по подписке)	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Постоянно
2.3.	Оказание технической поддержки обучающимся по работе с ЭК и ЭУ	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Постоянно
2.4.	Оказание технической поддержки обучающимся Колледжа по написанию самостоятельных и ВКР	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Декабрь Май
2.5.	Разработка и внедрение информационных тематических бюллетеней (по требованию РЦ, ПЦК, к проведению открытых уроков и семинаров); презентаций памятных и знаменательных дат календаря, профессиональных праздников	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Согласно календарному плану работы РЦ, ПЦК, воспитательной службы колледжа,
2.6.	Мониторинг информационных потребностей пользователей с целью повышения качества информационно-библиографического обеспечения образовательного процесса в рамках заявленных учебных программ	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Постоянно

### III. Работа с читателями

№п/п	Содержание работы	Ответственное лицо	Срок исполнения
1.	2.	3.	4.
1.	<b>Индивидуальная работа:</b>		
1.1	Прием заявок и выдача литературы в читальном зале и на абонементе	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Постоянно
1.2	Ознакомительная беседа с вновь записавшимися читателями о правилах пользования библиотекой, условиях доступа к электронным источникам	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Постоянно

1.3	Выявление задолжников и работа с ними	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Декабрь Май
1.4	Мониторинг читаемости и посещаемости с целью улучшения качества обслуживания	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Июль
2.	<b>Массовая работа:</b>		
2.1.	<b>Мероприятия</b>		
2.1.1	<b>Библиографические уроки</b>		
2.1.1.1	«Возможности ЭБС Образовательно-издательского центра «ИНФРА» в качестве компонентов УМК студентов отделения Общеобразовательной подготовки  (на примере подписного контента издательства «Просвещение»)	Толкачева С.Н. Петрова Е.Н. менеджер ИНФРА	Ноябрь
2.1.1.2	«Библиосерфинг: поиск в интернете»	Толкачева С.Н.	Октябрь
2.1.1.3	Информационно-библиографическое сопровождение открытых уроков, тематических столов, заседаний методического совета Колледжа	Миланов А.В. Председатели ПЦК Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	согласно плану работы методического отдела, планов работы ПЦК и отделений Колледжа
2.1.1.4	Информационные и библиографические обзоры новинок профессиональной литературы по материалам ведущих издательств	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	По мере поступления
2.1.1.5	Информационно-библиографическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства	Зав.отделениями Председатели ПЦК	согласно плану работы методического отдела, планов работы ПЦК и отделений Колледжа
2.1.1.6	Информационно-библиографическое сопровождение мероприятий	Барышева Г.Н. Толкачева С.Н.	По заявке РЦ

	Ресурсного Центра		
2.1.1.7	<p>Оказание методической поддержки в проведении классных уроков с использованием презентаций из фонда электронных источников библиотеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Международный день туризма</li> <li>• День профтехобразования</li> <li>• Всемирный день учителя</li> <li>• Международный день повара</li> <li>• Международный день толерантности</li> <li>• День народного единства</li> <li>• День Конституции РФ</li> <li>• День снятия блокады Ленинграда</li> <li>• День защитника Отечества</li> <li>• День Победы</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>
2.2.	Презентации		
2.2.1	<p>Юбилейные даты календаря знаменательных и памятных дат:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2023год Год педагога и наставника в России</li> <li>• 2023 Год мира и созидания</li> <li>• 2024 Год озера Байкал</li> <li>• 2024 Год инженера</li> <li>• 2024 Год волонтера (в СНГ)</li> <li>• 2024 Год музеев</li> <li>• 2024 – год Российской Академии наук</li> <li>• Десятилетие науки и технологий (2022-2031);</li> <li>• Десятилетие детства (2018-2027)</li> </ul>	Толкачева С.Н.	<p>Сентябрь</p> <p>Январь</p>
2.2.2	<p>В цикле «Государственные юбилеи и праздники»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• День учителя</li> <li>• День народного единства</li> <li>• День Конституции РФ</li> <li>• День снятия блокады Ленинграда</li> <li>• День защитника Отечества</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• День Победы</li> </ul>		
2.2.3	Профессиональные праздники: <ul style="list-style-type: none"> <li>• День повара</li> <li>• День отельера</li> <li>• День строителя</li> <li>• День бармена</li> <li>• День официанта</li> <li>• День работников геодезии и картографии</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В.	Октябрь Ноябрь Июнь Январь Февраль Март
2. 2.4	В цикле «День воинской славы»: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 04.11.23 День народного единства</li> <li>• 27.01.24 – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944)</li> <li>• 23.02.24 День защитника Отечества</li> <li>• 09.05.24 День Победы в Великой Отечественной войне (1945)</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Май
2. 2.5	Юбилей писателей и государственных деятелей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 195 лет со дня рождения Л.Н.Толстого</li> <li>• 100 лет со дня рождения Э.А.Асадова</li> <li>• 100 лет со дня рождения Ю.В.Бондарева</li> <li>• 100 лет со дня рождения Б.Л. Васильева</li> </ul> Книги-юбиляры: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Горе от ума А.С.Грибоедов</li> <li>• Вишневый сад А.П.Чехов</li> <li>• Планета людей А.деС. Экзюпери</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь Ноябрь Февраль Март
2.3	<b>Выставки:</b>  <b>(Выставка-календарь; выставка-полемика; выставка-признание; выставка-вернисаж; выставка</b>		

	одного автора; выставка одного жанра; календарь литературных дат; календарь профессиональных праздников)		
	(по всем выставкам составляются фотоотчеты и размещаются в разделе библиотеки на Портале колледжа)		
2.3.1.	По тематике реализуемых образовательных программ заявленных профессий и специальностей для учащихся и преподавательского состава Колледжа <ul style="list-style-type: none"> <li>• Землеустройство</li> <li>• Информационные системы и программирование</li> <li>• Коммерция (по отраслям)</li> <li>• Операционная деятельность в логистике</li> <li>• Поварское и кондитерское дело</li> <li>• Прикладная геодезия</li> <li>• Строительство и эксплуатация зданий и сооружений</li> <li>• Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров</li> <li>• Туризм и гостеприимство</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежеквартально
2.3.2.	Методического характера  (для мастеров и преподавателей колледжа по инновационным технологиям в сфере образования)	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Ежеквартально
2.3.3.	Профессиональные праздники: <ul style="list-style-type: none"> <li>• День логиста</li> <li>• День программиста</li> <li>• День профтехобразования</li> <li>• Международный День туризма</li> <li>• Всемирный День хлеба</li> <li>• Международный День повара</li> <li>• День отельера</li> <li>• Международный День бармена</li> <li>• День геодезиста</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Март
2.3.4.	В цикле «Государственные юбилеи и праздники»:	Толкачева С.Н. Морозова Н.В.	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• День знаний</li> <li>• День солидарности в борьбе с терроризмом</li> <li>• День учителя</li> <li>• День народного единства</li> <li>• День матери</li> <li>• День студенчества</li> <li>• День студенчества</li> <li>• День неизвестного солдата</li> <li>• День Конституции РФ</li> <li>• День снятия блокады Ленинграда</li> <li>• День России</li> <li>• День защитника Отечества</li> <li>• День Победы</li> </ul>	Андреева О.В.	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Июнь</p>
2. 3.5	<p>В цикле «Международные праздники и памятные даты»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2024 – год Российской академии наук</li> <li>• Международный день грамотности</li> <li>• День памяти жертв фашизма</li> <li>• Международный день мира</li> <li>• Международный женский день</li> <li>• День воссоединения Крыма с Россией</li> <li>• Всемирный день авиации и космонавтики</li> <li>• Праздник труда</li> <li>• Международный день семьи</li> <li>• 22 июня — День памяти и скорби</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	<p>Сентябрь</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p>
2. 3.6	<p>В цикле «День воинской славы»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• День окончания Второй мировой войны</li> <li>• День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944)</li> <li>• День защитника Отечества</li> <li>• День Победы в Великой Отечественной войне</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	<p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>

2.3.7	<p>По вопросам культуры чтения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• День знаний</li> <li>• Всероссийский день чтения (Отмечается с 2007 года после принятия Национальной программы чтения)</li> <li>• Международный день грамотности</li> <li>• 19 октября — День Царскосельского лицея (В этот день в 1811 году открылся Императорский Царскосельский лицей)</li> <li>• Международный день родного языка</li> <li>• 14 февраля – Международный день дарения книг</li> <li>• Всемирный день писателя</li> <li>• Всемирный день книги и авторского права</li> <li>• День славянской письменности и культуры</li> <li>• Общероссийский день библиотек</li> <li>• Пушкинский день России</li> <li>• День русского языка</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь Октябрь Февраль Март Май Июнь
2.3.8	<p>Юбилей писателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 7 сентября (100 лет) – Э.А.Асадов</li> <li>• 9 сентября (195 лет) – Л.Н.Толстой</li> <li>• 18 октября (205 лет) – И. А. Тургенев</li> <li>• 23 ноября (220 лет) – Ф. И. Тютчев</li> <li>• 1 декабря (150 лет) – В. Я. Брюсов</li> <li>• 13 февраля (225 лет) – И. А. Крылов</li> <li>• 15 марта (100 лет) – Ю. В. Бондарев</li> <li>• 1 апреля (215 лет) – Н. В. Гоголь</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 23 апреля (230 лет) – У. Шекспир</li> <li>• 1 мая (100 лет) – В. П. Астафьев</li> <li>• 21 мая (100 лет) – Б. Л. Васильев</li> </ul>		
2.3.9	<p>Книги-юбиляры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Горе от ума А.С.Грибоедов - 200 лет</li> <li>• Человек который смеется В.Гюго – 150 лет</li> <li>• Таинственный остров Ж.Верн – 150 лет</li> <li>• Вишневый сад А.П.Чехов – 120 лет</li> <li>• Планета людей А.деС. Экзюпери – 85 лет</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Сентябрь Ноябрь Декабрь Январь
2.3.10	<p>В цикле Университет здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Всемирный день борьбы со СПИДом <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом</li> </ul> </li> <li>• Всемирный день здоровья</li> <li>• Всемирный день без табака</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В. Городской центр медицинской профилактики	Сентябрь Май
2.4.	Организация творческого пространства: создание клуба чтения в целях повышения воспитательной работы и улучшения внеурочной деятельности колледжа		
2.4.1	Библиотечный журфикс (встреча с писателем; онлайн)		
2.4.2	Библиотечный фреш (дегустация литературных новинок)		Октябрь
2.4.3	Библиотечный квилт («Алкоголь: иллюзия свободы»)		Октябрь
2.4.4	Викторина	Толкачева С.Н. Морозова Н.В.	Ноябрь



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• К 195 летию со дня рождения Толстого Л.Н.</li> <li>• Викторина по русскому языку (К дню словарей и энциклопедий)</li> <li>• Экологическая викторина (онлайн-викторина)</li> </ul>	<p>Андреева О.В. Педагоги-организаторы</p>	<p>Декабрь</p>
2.4.5	<p>Квест</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Квест к всемирному дню информации</li> <li>• Квест к международному дню распространения грамотности</li> <li>• Прогулки по городу (краеведческая)</li> <li>• Разделяй и властвуй (экологическая)</li> <li>• Из жизни микробов (микробиология и санитария)</li> </ul>		<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p>
2.4.6	<p>Лекторий</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• День солидарности в борьбе с терроризмом</li> <li>• День народного единства</li> <li>• День матери</li> <li>• День Конституции</li> <li>• День снятия блокады Ленинграда</li> <li>• День защитника Отечества</li> </ul> <p>«Человек войны» (обзор новинок гражданской тематики)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• День Победы</li> </ul>		<p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>
2.4.7	<p>Литературная гостиная</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• К 195 летию со дня рождения Л.Н.Толстого (книги и экранизации: дискуссия)</li> <li>• К 100-летию Ю.В.</li> </ul>		<p>Сентябрь</p> <p>Март</p> <p>Май</p> <p>Апрель</p>

	Бондарева (флешбук) <ul style="list-style-type: none"> <li>• К 100-летию В.П. Астафьева (дискуссионные качели)</li> <li>• Литературный вернисаж (цикл литературных портретов)</li> <li>• Книжный дресс-код (на примере новинок нон-фикшн)</li> </ul>		
2.4.8	Поэтический баттл (Чтецкий вечер) <ul style="list-style-type: none"> <li>• К 100-летию со дня рождения Э.А. Асадова</li> <li>• К 100-летию со дня рождения Р. Гамзатова</li> </ul>		Сентябрь
2.4.9	Сторителлинг (мафия)		Ноябрь -апрель
2.5	Мастер-классы		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• По теме Экология</li> </ul>	Толкачева С.Н.	Ежеквартально

#### IV.Сетевое взаимодействие

№п/п	Содержание работы	Ответственное лицо	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	В рамках сетевого взаимодействия с 49 профессиональными образовательными учреждениями СПО Санкт-Петербурга <ul style="list-style-type: none"> <li>• Составление рекомендательной библиографии интернет-источников по специальностям СПО в ПОУ, в рамках реализации ИОП (по плану работы РЦ)</li> <li>• Создание единого информационного пространства колледжа (раздел «Библиотека»), доступного для каждого члена сетевого сообщества, организация обратной связи, онлайн консультаций, касающихся информационного</li> </ul>	Толкачева С.Н.	Постоянно

	обеспечения учебного процесса		
--	-------------------------------	--	--

#### V.Повышение квалификации

№ п/п	Содержание работы	Ответственное лицо	Срок исполнения
1.	2.	3.	4.
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Участие в работе библиотечных семинаров РЦ ДУМ;</li> <li>Самостоятельное изучение материалов по современным тенденциям в работе библиотек ОУ</li> </ul>	Толкачева С.Н. Морозова Н.В. Андреева О.В.	Постоянно

Заведующая библиотекой колледжа



Толкачева С.Н.