

Комитет по образованию

Утверждаю

Директор

Антонова Светлана Александровна



# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена  
Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж туризма и гостиничного сервиса» (Колледж туризма Санкт-Петербурга)

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

38.02.03

Операционная деятельность в логистике

*код*

*наименование специальности*

по программе базовой подготовки

основное общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ*

квалификация:

операционный логист

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

2г 10м

год начала подготовки по УП

2022

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 28.07.2014

№ 834





ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.											Курс 1						
		Экзамены	Зачеты	Дифференциальные проекты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы	Другие	Максимальная	Самост.	Всего	Обязательная в том числе				Семестр 1						Семестр 2			
												Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Курс. проектир.	Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе				Максим.	Самост.	Обязательная
																			Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Курс. проектир.			
Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)											54	36							54	36					
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	4	12					2106	702	1404	860	533	11		918	306	612	386	219	7		1188	396	792	
СО	Среднее общее образование	4	12					2106	702	1404	860	533	11		918	306	612	386	219	7		1188	396	792	
БД	Базовые дисциплины	2	8					1324	441	883	500	372	11		575	191	384	214	163	7		749	250	499	
БД.01	Русский язык	2						117	39	78	54	24			51	17	34	22	12			66	22	44	
БД.02	Литература		2					175	58	117	93	24			76	25	51	36	15			99	33	66	
БД.03	Иностранный язык		2					176	59	117		117			78	26	52		52			98	33	65	
БД.04	История	2						176	59	117	93	24			76	25	51	39	12			100	34	66	
БД.05	Обществознание		2					117	39	78	58	20			51	17	34	25	9			66	22	44	
БД.06	География		1					54	18	36	30	6			54	18	36	30	6						
БД.07	Естествознание		2					175	58	117	81	25	11		76	25	51	37	7	7		99	33	66	
БД.08	Физическая культура		2					175	58	117	8	109			76	25	51	5	46			99	33	66	
БД.09	ОБЖ		2					105	35	70	50	20			37	13	24	20	4			68	22	46	
БД.10	Астрономия		2					54	18	36	33	3										54	18	36	
ПД	Профильные дисциплины	2	2					603	201	402	282	120			259	87	172	130	42			344	114	230	
ПД.01	Математика	2	1					351	117	234	192	42			153	51	102	90	12			198	66	132	
ПД.02	Информатика		2					150	50	100	40	60			66	20	46	20	26			84	30	54	
ПД.03	Экономика	2						102	34	68	50	18			40	16	24	20	4			62	18	44	
ПОО	Предлагаемые ОО		2					179	60	119	78	41			84	28	56	42	14			95	32	63	
ПОО.01	Право		2					128	43	85	56	29			51	17	34	20	14			77	26	51	
ПОО.02	Введение в проектно-исследовательскую деятельность		2					51	17	34	22	12			33	11	22	22				18	6	12	
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	6	5	31				3186	1062	2124	1166	918	40												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		3	4				498	166	332	72	260													
ОГСЭ.01	Основы философии			6				58	10	48	34	14													
ОГСЭ.02	История			4				58	10	48	34	14													
ОГСЭ.03	Иностранный язык			4				146	28	118		118													
ОГСЭ.04	Физическая культура		3-5	6				236	118	118	4	114													
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			2				225	75	150	38	112													
ЕН.01	Математика*			3				90	30	60	30	30													
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности*			4				135	45	90	8	82													
П	Профессиональный учебный цикл	6	2	25				2463	821	1642	1056	546	40												
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	2	2	10				1308	436	872	572	300													
ОП.01	Экономика организации*	4						186	62	124	84	40													
ОП.02	Статистика*			3				120	40	80	50	30													
ОП.03	Менеджмент*	3						123	41	82	58	24													
ОП.04	Документационное обеспечение управления*			4				117	39	78	46	32													
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности*			4				117	39	78	54	24													
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит			6				72	24	48	36	12													
ОП.07	Бухгалтерский учет*			4				114	38	76	38	38													
ОП.08	Налоги и налогообложение*			6				54	18	36	24	12													
ОП.09	Аудит*			5				75	25	50	34	16													
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности*			4				66	22	44	24	20													
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности			6				102	34	68	48	20													
ОП.12	География транспорта**			3				54	18	36	26	10													
ОП.13	Психология делового общения**			6				54	18	36	24	12													
ОП.14	Основы предпринимательской деятельности			5				54	18	36	26	10													
ПМ	Профессиональные модули	4		15				1155	385	770	484	246	40												
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	1		4				249	83	166	92	54	20												
МДК.01.01	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)*			4				99	33	66	26	20	20												
МДК.01.02	Документационное обеспечение логистических процессов			4				48	16	32	20	12													
МДК.01.03	Планирование и организация логистических процессов в туризме**			4				102	34	68	46	22													
УП.01.01	Учебная практика			4		РП	□	час	72		72	нед	2		час				нед				час		
ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен	4																							
	Всего часов с учетом практик							321		238															
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	1		6				594	198	396	250	126	20												
МДК.02.01	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении			5				183	61	122	84	38													
МДК.02.02	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов*			5				273	91	182	106	56	20												
МДК.02.03	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов			5				51	17	34	20	14													
МДК.02.04	Внешнеэкономическая деятельность и основы таможенного дела**			5				87	29	58	40	18													













**СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ**

№ Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК		
1 Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6] ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
			[6] ОП.08 Налоги и налогообложение*	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
2 Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4] ОП.07 Бухгалтерский учет*	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
			[4] ОП.10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности*	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
			[4] МДК.01.01 Основы планирования и организации логистического процесса (подразделениях)*	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
3 Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4] МДК.01.02 Документационное обеспечение логистических процессов	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
			[4] МДК.01.03 Планирование и организация логистических процессов в туризме**	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
			[5] ОП.09 Аудит*	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
			[5] ОП.14 Основы предпринимательской деятельности	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
4 Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	[5] МДК.02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
			[5] МДК.02.02 Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов*	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
			[5] МДК.02.03 Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
5 Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	[5] МДК.02.04 Внешнеэкономическая деятельность и основы таможенного дела**	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
			[6] МДК.03.01 Оптимизация ресурсов организацией (подразделений)*	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
			[6] МДК.03.02 Оценка инвестиционных проектов в логической системе	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
			[6] ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
7 Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6] ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
			[6] УП.01.01 Учебная практика	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
			[4] УП.02.01 Учебная практика	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
8 Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4] ОП.04 Документационное обеспечение управления*	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
			[4] ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности*	▼	<input checked="" type="checkbox"/>
9 Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	▼	<input checked="" type="checkbox"/>

## Пояснительная записка

### Нормативная база реализации ОПОП (ППССЗ)

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена Санкт-Петербургского государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Колледж туризма и гостиничного сервиса» по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике по программе базовой подготовки (на базе среднего общего образования) (далее – учебный план), разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 834 от 28 июля 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. № 33727 от 21 августа 2014 года).

Учебный план разработан с учетом требований профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» №186, утвержденного Приказом Минтруда России от 08.09.2014 N 616н; профессионального стандарта «Логист автомобилестроения» №225, утвержденного Приказом Минтруда России от 04.08.2014 N 539н (в ред. от 14.10.2014 N 721н).

Обучение обучающихся, прохождение учебной и производственной практик проводится в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (ред. от 30.12.2021);

- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013(ред. от 28.03.2020);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ «О практической подготовке обучающихся» № 885/390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"» №28 от 28.09.2020;

- Уставом Колледжа туризма Санкт-Петербурга, утвержденным Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №244-р от 28.01.2015;

- Изменениями в Устав Колледжа туризма Санкт-Петербурга, утвержденными Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №1137-р от 04.04.2017; № 684-р от 01.03.2018, № 2774-р от 01.10.2018;

- Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже туризма Санкт-Петербурга» (П СМК 7.5.2-72-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 11.12.2020;



- Положением о практической подготовке обучающихся (П СМК 7.5.1-14/1-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 25.11.2020;

- Положением «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (П СМК 8.2.-13-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 26.11.2020;

- Положением по планированию и организации самостоятельной работы студентов в колледже (П СМК 7.3-75-15), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 17.12.2015.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводятся в соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» № 968 от 16.08.2013 (с изменениями, утвержденными Приказом Минобрнауки России от 17.11.2017 №1138);

- Положением о порядке государственной итоговой аттестации по образовательным программам Среднего профессионального образования (П СМК 7.2.1-50-21), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 28.01.2021.

### **Организация учебного процесса и режим занятий**

При формировании данного учебного плана учтены следующие нормы:

- максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды аудиторной учебной работы обучающегося (обязательные учебные занятия) и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;

- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю.

Учебный процесс проводится в соответствии с графиком учебного процесса и регулируется расписанием учебных занятий, расписанием консультаций и графиками проведения экзаменов. Аудиторные учебные занятия группируются парами (2 урока по 45 минут).

Формы и процедуры текущего контроля определяются в соответствии с разработанным программно-методическим обеспечением по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Текущий контроль знаний осуществляется в форме:

- тестовых заданий;

- практических занятий;

- контрольных работ (по дисциплинам);

- оценки результатов самостоятельной внеаудиторной работы;

Возможно использование других форм, предусмотренных Положением «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов,

осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (П СМК 8.2.-13-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 26.11.2020.

Формой промежуточной аттестации по общепрофессиональным дисциплинам является зачёт, дифференцированный зачёт или экзамен. Зачёты проводятся в счет часов, отведенных на изучение каждой дисциплины. Экзамен проводится с учётом времени промежуточной аттестации. Экзамен по учебной дисциплине может проводиться в форме устных ответов на вопросы экзаменационных билетов или написания теста.

Формой промежуточной аттестации по МДК является дифференцированный зачет, который проводится в счет часов, отведенных на изучение МДК. Зачёт и дифференцированный зачет могут проводиться в виде теста, защиты реферата, проекта или защиты проекта, защиты портфолио работ и др.

Возможно использование других форм, предусмотренных Положением «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (П СМК 8.2.-13-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 26.11.2020.

Формой проведения аттестации по профессиональным модулям является экзамен (квалификационный), который проводится после прохождения полного курса учебной и (или) производственной практики, предусмотренных рабочей программой каждого модуля. На экзамене (квалификационном) проверяется сформированность компетенций и готовность к выполнению видов профессиональной деятельности, определенных ФГОС. Формы экзамена (квалификационного): выполнение комплексных практических компетентностно-ориентированных заданий, защита проекта и др.

На промежуточную аттестацию обучающихся выделено по ½ недели в I и II семестрах и по 1 неделе в III и IV семестрах.

Процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации выполняются в соответствии с Положением «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов в соответствии с требованиями ФГОС» (П СМК 8.2.-13-19), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 20.09.2019

Обучение по модулям проводится следующим образом:

- в четвертом семестре осваивается два модуля (ПМ.01 и ПМ.02)
- в пятом продолжается освоение ПМ.02 и начинается освоение ПМ.04
- в шестом семестре, освоение двух модулей (ПМ.03 и ПМ.04) проводится параллельно.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведённого на их изучение. За время обучения студенты выполняют 2 курсовые работы: по ПМ.01 «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности» в количестве 20 часов (в 4-м семестре) и ПМ.02 «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» в количестве 20 часов (в 5-м семестре).



Учебная практика, предусмотренная ПМ.01 (2 недели) и ПМ.02 (2 недели), проводится рассредоточено в течение 4-го семестра. Также учебная практика может проводиться концентрированно, если этого требуют особенности технологических процессов, осваиваемых видов профессиональной деятельности.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных базах практики и иных структурных подразделениях Колледжа туризма, либо в организациях, осуществляющих логистические функции, в специально оборудованных помещениях, на основе договоров между организацией и Колледжем туризма Санкт-Петербурга.

При проведении учебной практики учебная группа студентов может делиться на подгруппы, если это предусмотрено программой учебной практики, технологической спецификой ее заданий.

Производственная практика, предусмотренная ПМ.02 проводится концентрированно, в конце 5-го семестра. Производственная практика, предусмотренная ПМ.03 (1 неделя) и ПМ.04 (1 неделя) проводится концентрированно, в конце 6-го семестра.

Производственная практика организуется на рабочих местах, на базе предприятий, имеющих логистические подразделения или подразделения, осуществляющие логистические функции, на основе договоров, заключаемых между Колледжем туризма Санкт-Петербурга и организациями.

По окончании учебной и производственной практики по каждому модулю проводится аттестация в форме дифференцированного зачета или комплексного дифференцированного зачета.

Преддипломная практика (4 недели) проводится в конце 6-го семестра после окончания производственной практики,

По окончании освоения основной профессиональной образовательной программы проводится Государственная итоговая аттестация.

Порядок подготовки и проведения ГИА определяются в соответствии с нормативными документами органов управления образованием и локальными актами образовательного учреждения.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

### **Общеобразовательный цикл**

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы СПО разработан в соответствии с Рекомендациями по реализации ФГОС среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (Распоряжение Комитета по образованию от 17.08.2012г. №2312-р) согласно Информационному письму Комитета по образованию № 03-5-1 – 2015.

Для реализации требований ФГОС среднего общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ СПО используются рабочие учебные программы, разработанные на основе примерных общеобразовательных программ для специальностей СПО с учетом профиля профессионального образования, рекомендованных для использования в учреждениях СПО ФГАУ ФИРО 23.07.2015г.

В соответствии с ФГОС СПО нормативный срок освоения дисциплин общеобразовательного цикла в рамках освоения основной профессиональной программы специальности СПО для обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования составляет 52 недели (1 курс) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 11 нед.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.) распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла с учетом профиля получаемого профессионального образования (Приложение 3 к Рекомендациям). На самостоятельную внеаудиторную работу отводится до 50% учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки. Форма проведения консультаций - групповые (устные и письменные) составляют 4 часа на 1 обучающегося на учебный год.

В связи с введением в основную образовательную программу обязательного базового учебного предмета «Астрономия» (приказ Минобрнауки России от 29.06.2017 г. №613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (стандарт среднего общего образования дополнен подразделом «Астрономия» базовый уровень)) для его изучения предусмотрено перераспределение учебных часов: для специальностей социально-экономического с учебной дисциплины «Математика» (36 часов).

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Санкт-Петербургском государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Колледж туризма и гостиничного сервиса» и Программой промежуточной аттестации по общеобразовательным дисциплинам специальностей СПО, разработанной в Колледже.

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение общеобразовательных учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированный зачет - за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО на проведение промежуточной аттестации.

Форма дифференцированного зачета (тестирование, контрольная работа, собеседование, защита реферата, защита индивидуального (-ых) проекта (-ов) и т.д.) определяется преподавателем и согласовывается с предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин.



Экзамены проводятся по русскому языку, математике, истории и одной из профильных дисциплин (для социально-экономического профиля – по экономике). По русскому языку и математике – в письменной форме в соответствии с Методическим рекомендациям Комитета по образованию от 18.03.2014г. № 03-20-968/14-0-0, по истории и экономике – в устной форме.

Итоговая оценка по общеобразовательной дисциплине определяется:

- как среднее арифметическое годовой оценки, полученной по завершению изучения соответствующей дисциплины, и оценки, полученной на экзамене;
- как среднее арифметическое оценки за первое полугодие (итог текущей успеваемости) и результатов дифференцированного зачета.

### Формирование вариативной части ППССЗ

Согласно ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» на вариативную часть ОПОП отводится 648 часов обязательных учебных занятий. Вариативная часть распределена в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, указанных в п. 4.1. и стандартов WorldSkills (далее WS) для реализации в рамках профессиональных дисциплин и модулей и согласована с работодателями следующим образом:

№ п/п	Цикл, учебная дисциплина, ПМ (МДК, УП, ПП)	Добавлено часов за счет вариативной части
1.	ЕН.01 Математика	10
2.	ЕН.01 Информационные технологии	24
3.	ОП.01 Экономика организации	50
4.	ОП.02 Статистика	36
5.	ОП.03 Менеджмент	32
6.	ОП.04 Документационное обеспечение управления	36
7.	ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	36
8.	ОП.07 Бухгалтерский учет	32
9.	ОП.08 Налоги и налогообложение	10
10.	ОП.09 Аудит	24
11.	ОП.10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	24
12.	ОП.12 География транспорта	36
13.	ОП.13 Психология делового общения	36
14.	ОП. 14 Основы предпринимательской деятельности	36
15.	МДК.01.03 «Планирование и организация логистических процессов в туризме»	68
16.	МДК.02.04 «Внешнеэкономическая деятельность и основы таможенного дела»	58
17.	МДК.01.01 «Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)»	26
18.	МДК.02.02 «Оценка рентабельности системы складирования и	28

	оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов»	
19.	МДК.03.01 «Оптимизация ресурсов организации (подразделений)»	30
20.	МДК.04.01 «Основы контроля и оценки эффективности и функционирования логистических систем и операций»	16

Увеличение объёма времени освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей выполнено в соответствии с требованиями работодателей, профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» №186, утвержденного Приказом Минтруда России от 08.09.2014 N 616н; профессионального стандарта «Логист автомобилестроения» №225, утвержденного Приказом Минтруда России от 04.08.2014 N 539н (в ред. от 14.10.2014 N 721н); требованиями WorldSkills Russia по компетенциям «Управление складированием» и «Экспедирование грузов», в целях повышения уровня усвоения содержания обязательной части для улучшения подготовленности обучающихся к указанным во ФГОС видам деятельности.

#### **4.5. Формы проведения консультаций**

Консультации обучающихся проводятся в групповой форме (устно), в соответствии с графиком консультаций, составленным учебным заведением.

#### **Формы проведения промежуточной аттестации**

Колледж туризма Санкт-Петербурга использует следующие формы проведения промежуточной аттестации:

- З – зачет;
- ДЗ – дифференцированный зачет;
- Э – экзамен;
- Экв – экзамен (квалификационный).

Объем времени на промежуточную аттестацию составляет 5 недель. Общее количество экзаменов, дифференцированных зачетов и зачетов, в каждом учебном году, не превышает 18.

Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения каждой дисциплины, МДК и профессионального модуля (ПМ). Промежуточная аттестация по дисциплинам проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины. Экзамены проводятся во время экзаменационных сессий.

Промежуточная аттестация по МДК проводится в форме дифференцированных зачетов и комбинированных дифференцированных зачетов. Промежуточная аттестация по ПМ проводится в форме квалификационных экзаменов, которые проводятся по окончании изучения модуля и прохождения практики, предусмотренной программой ПМ.

Для укрепления межпредметных связей проводятся комплексные дифференцированные зачеты по родственным дисциплинам, МДК и практикам. В том числе:



- 1 комплексный дифференцированный зачет по учебным дисциплинам «Бухгалтерский учет» и «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»;

- 1 комплексный дифференцированный зачет по учебным дисциплинам «Документационное обеспечение управления» и «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;

- 1 комплексный дифференцированный зачет по учебным дисциплинам "Финансы, денежное обращение и кредит" и «Налоги и налогообложение»;

- 1 комплексный дифференцированный зачет по учебным дисциплинам "Аудит» и «Основы предпринимательской деятельности»

- 1 комплексный дифференцированный зачет по МДК.01.01, 01.02, 01.03;

- 1 комплексный дифференцированный зачет по МДК.02.01, 02.02, 02.03, 02.04;

- 1 комплексный дифференцированный зачет по МДК 03.01 и МДК 03.02;

Так же комплексные дифференцированный зачет используется при проведении промежуточной аттестации по учебной и производственной практике:

1 комплексный дифференцированный зачет по УП.01 и УП.02

1 комплексный дифференцированный зачет по ПП.03 и ПП.04

### **Формы проведения государственной итоговой аттестации**

Форма и процедура итоговой аттестации, порядок подготовки и проведения ГИА определяется «Программой Государственной итоговой аттестации выпускников по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике», утверждаемой директором образовательного учреждения и разрабатываемой в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» № 968 от 16.08.2013 (с изменениями, утвержденными Приказом Минобрнауки России от 17.11.2017 №1138); и Положением о порядке государственной итоговой аттестации по образовательным программам Среднего профессионального образования (П СМК 7.2.1-50-21), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 28.01.2021.

Форма проведения государственной итоговой аттестации - защита выпускной квалификационной работы, выполненной в виде дипломной работы.

Темы дипломных работ определяются предметно-цикловой комиссией, согласовываются с работодателями и утверждаются зам. директора по УПР.

Объем, содержание, требования к оформлению и структуре дипломной работы определяется Программой ГИА.

На выполнение дипломной работы отводится 4 недели, на защиту дипломной работы - 2 недели.

#### 4.8. Расчет практикоориентированности учебного плана:

$$\text{PrO} = \frac{\text{ЛПЗ} + (\text{УП} + \text{ПП} + \text{ПДП}) + \text{КР}}{\text{УОбщ} + (\text{УП} + \text{ПП} + \text{ПДП})} \times 100\% = \frac{1462 + (144 + 216 + 144) + 40}{3528 + (144 + 216 + 144)} \times 100\% = 50\%$$

где:

PrO – практикоориентированность;

ЛПЗ – суммарный объем лабораторных и практических занятий (в часах);

УП – объем учебной практики (в часах);

ПП – объем производственной практики (в часах);

ПДП – объем преддипломной практики (в часах)

КР – объем часов на курсовую работу (проект);

УОбщ. – суммарный объем общей учебной нагрузки (в часах)

#### Согласовано:

Заместитель директора по методической работе  А.В. Миланов

Заместитель директора по учебно-производственной работе  О.В. Федорова

Заведующий учебной частью  Ю.В. Муравкина

Заведующий отделением «Туризм»  Т.Н. Бурова

Методист  Е.А. Головских

ООО «Виртранс»

(Наименование организации)

генеральный директор

(должность руководителя службы)

 С.З.Каплан

(личная подпись) (фамилия, имя, отчество)

«» 2022 г.