

Комитет по образованию

Утверждено

Директор

Антонова Светлана Александровна

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Колледж туризма и гостиничного сервиса» (Колледж туризма Санкт-Петербурга)

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.03

Операционная деятельность в логистике

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

операционный логист

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

1 г 10 м

год начала подготовки по УП

2022

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 28.07.2014

№ 834



ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

| Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | | | | | | | Учебная нагрузка обучающихся, ч. | | | | | | | | | | Семестр 1 16 1/2 нед | | |
|--------|--|--------------------------------|--------|----------------|------------------|-----------------|--------------------|--------|----------------------------------|---------|--------------|--------------|---------------|-------------|--------------|-----------------|---------|---------|-------------------------|-----------|--------------|
| | | Экзамены | Зачеты | Диффер. зачеты | Курсовые проекты | Курсовые работы | Контрольные работы | Другие | Максимальная | Самост. | Консультации | Обязательная | | | | | Максим. | Самост. | | Консульт. | Обязательная |
| | | | | | | | | | | | | Всего | в том числе | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | Лекции, уроки | Пр. занятия | Лаб. занятия | Курс. проектир. | | | | | |

Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)

54

36

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--|---|---|----|--|----|--------------------------|-----|------|------|--|------|------|-----|--|----|-----|-----|-----|
| ПП | ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА | 6 | 2 | 32 | | | | | 3186 | 1062 | | 2124 | 1166 | 918 | | 40 | 891 | 297 | 594 |
| ОГСЭ | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | | | 4 | | | | | 498 | 166 | | 332 | 72 | 260 | | | 148 | 46 | 102 |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | | | 4 | | | | | 58 | 10 | | 48 | 34 | 14 | | | | | |
| ОГСЭ.02 | История | | | 2 | | | | | 58 | 10 | | 48 | 34 | 14 | | | | | |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | | | 2 | | | | | 146 | 28 | | 118 | | 118 | | | 82 | 14 | 68 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | | | 4 | | | | | 236 | 118 | | 118 | 4 | 114 | | | 66 | 32 | 34 |
| ЕН | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | | | 2 | | | | | 225 | 75 | | 150 | 38 | 112 | | | 178 | 60 | 118 |
| ЕН.01 | Математика* | | | 1 | | | | | 90 | 30 | | 60 | 30 | 30 | | | 90 | 30 | 60 |
| ЕН.02 | Информационные технологии в профессиональной деятельности* | | | 2 | | | | | 135 | 45 | | 90 | 8 | 82 | | | 88 | 30 | 58 |
| П | Профессиональный учебный цикл | 6 | 2 | 26 | | | | | 2463 | 821 | | 1642 | 1056 | 546 | | 40 | 565 | 191 | 374 |
| ОП | Общепрофессиональные дисциплины | 2 | 2 | 10 | | | | | 1308 | 436 | | 872 | 572 | 300 | | | 565 | 191 | 374 |
| ОП.01 | Экономика организации* | 2 | | | | | | | 186 | 62 | | 124 | 84 | 40 | | | 72 | 30 | 42 |
| ОП.02 | Статистика* | | | 1 | | | | | 120 | 40 | | 80 | 50 | 30 | | | 120 | 40 | 80 |
| ОП.03 | Менеджмент* | 1 | | | | | | | 123 | 41 | | 82 | 58 | 24 | | | 123 | 41 | 82 |
| ОП.04 | Документационное обеспечение управления* | | | 2 | | | | | 117 | 39 | | 78 | 46 | 32 | | | 61 | 19 | 42 |
| ОП.05 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности* | | | 2 | | | | | 117 | 39 | | 78 | 54 | 24 | | | 59 | 19 | 40 |
| ОП.06 | Финансы, денежное обращение и кредит | | | 4 | | | | | 72 | 24 | | 48 | 36 | 12 | | | | | |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет* | | | 2 | | | | | 114 | 38 | | 76 | 38 | 38 | | | 76 | 24 | 52 |
| ОП.08 | Налоги и налогообложение* | | | 4 | | | | | 54 | 18 | | 36 | 24 | 12 | | | | | |
| ОП.09 | Аудит* | | | 3 | | | | | 75 | 25 | | 50 | 34 | 16 | | | | | |
| ОП.10 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности* | | | 2 | | | | | 66 | 22 | | 44 | 24 | 20 | | | | | |
| ОП.11 | Безопасность жизнедеятельности | | | 4 | | | | | 102 | 34 | | 68 | 48 | 20 | | | | | |
| ОП.12 | География транспорта** | | | 1 | | | | | 54 | 18 | | 36 | 26 | 10 | | | 54 | 18 | 36 |
| ОП.13 | Психология делового общения** | | | 4 | | | | | 54 | 18 | | 36 | 24 | 12 | | | | | |
| ОП.14 | Основы предпринимательской деятельности | | | 3 | | | | | 54 | 18 | | 36 | 26 | 10 | | | | | |
| ПМ | Профессиональные модули | 4 | | 16 | | | | | 1155 | 385 | | 770 | 484 | 246 | | 40 | | | |
| ПМ.01 | Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности | 1 | | 5 | | | | | 249 | 83 | | 166 | 92 | 54 | | 20 | | | |
| МДК.01.01 | Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)* | | | 2 | | | | | 99 | 33 | | 66 | 26 | 20 | | 20 | | | |
| МДК.01.02 | Документационное обеспечение логистических процессов | | | 2 | | | | | 48 | 16 | | 32 | 20 | 12 | | | | | |
| МДК.01.03 | Планирование и организация логистических процессов в туризме** | | | 2 | | | | | 102 | 34 | | 68 | 46 | 22 | | | | | |
| УП.01. | Учебная практика | | | 2 | | РП | <input type="checkbox"/> | час | 18 | | | 18 | нед | 1/2 | | | час | | |
| ПП.01. | Производственная практика | | | 2 | | РП | <input type="checkbox"/> | час | 108 | | | 108 | нед | 3 | | | час | | |
| ПМ.01.ЭК | Квалификационный экзамен | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Всего часов с учетом практик | | | | | | | | 375 | | | 292 | | | | | | | |
| ПМ.02 | Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении | 1 | | 6 | | | | | 594 | 198 | | 396 | 250 | 126 | | 20 | | | |
| МДК.02.01 | Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении | | | 3 | | | | | 183 | 61 | | 122 | 84 | 38 | | | | | |
| МДК.02.02 | Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов* | | | 3 | | | | | 273 | 91 | | 182 | 106 | 56 | | 20 | | | |
| МДК.02.03 | Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов | | | 3 | | | | | 51 | 17 | | 34 | 20 | 14 | | | | | |
| МДК.02.04 | Внешнеэкономическая деятельность и основы таможенного дела** | | | 3 | | | | | 87 | 29 | | 58 | 40 | 18 | | | | | |
| УП.02. | Учебная практика | | | 2 | | РП | <input type="checkbox"/> | час | 18 | | | 18 | нед | 1/2 | | | час | | |
| ПП.02.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | | | 3 | | РП | <input type="checkbox"/> | час | 144 | | | 144 | нед | 4 | | | час | | |
| ПМ.02.ЭК | Квалификационный экзамен | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Всего часов с учетом практик | | | | | | | | 756 | | | 558 | | | | | | | |
| ПМ.03 | Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками | 1 | | 3 | | | | | 201 | 67 | | 134 | 92 | 42 | | | | | |
| МДК.03.01 | Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)* | | | 4 | | | | | 138 | 46 | | 92 | 64 | 28 | | | | | |

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Распределение по курсам и семестрам

| Курс 1 | | Курс 2 | | | | | | | | | | Максимальная учебная нагрузка | | | | | | | |
|---------------|-------------|--------------|-----------------|---------|---------|-----------|--------------|---------------|-------------|--------------|-----------------|-------------------------------|------------|-------------|--------------|---------------|-------------|--------------|-----------------|
| р 1 | Семестр 2 | Семестр 3 | | | | | Семестр 4 | | | | | Обяз. часть | Вар. часть | | | | | | |
| нед | | 12 нед | | | | | | | | | | | | 11 нед | | | | | |
| в том числе | | в том числе | | | | | | | | | | | | в том числе | | | | | |
| Лекции, уроки | Пр. занятия | Лаб. занятия | Курс. проектир. | Максим. | Самост. | Консульт. | Обязательная | Лекции, уроки | Пр. занятия | Лаб. занятия | Курс. проектир. | Максим. | Самост. | Консульт. | Обязательная | Лекции, уроки | Пр. занятия | Лаб. занятия | Курс. проектир. |
| 54 | | 36 | | | | | | | | | | 36 | | | | | | | |

79.66% 20.34%

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|-----|--|--|------|-----|--|-----|-----|-----|-----|----|-----|-----|--|-----|-----|-----|--|----|-----|-----|----|-----|-----|-----|----|--|------|-----|-----|----|
| 290 | 304 | | | 1053 | 351 | | 702 | 360 | 322 | | 20 | 648 | 216 | | 432 | 254 | 158 | | 20 | 594 | 198 | | 396 | 262 | 134 | | | 2538 | 648 | | |
| 4 | 98 | | | 200 | 64 | | 136 | 34 | 102 | | | 48 | 24 | | 24 | | 24 | | | 102 | 32 | | 70 | 34 | 36 | | | 498 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 58 | 10 | | 48 | 34 | 14 | | | 58 | | |
| | | | | 58 | 10 | | 48 | 34 | 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 58 | | |
| | 68 | | | 64 | 14 | | 50 | | 50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 146 | | |
| 4 | 30 | | | 78 | 40 | | 38 | | 38 | | | 48 | 24 | | 24 | | 24 | | | 44 | 22 | | 22 | | 22 | | | 236 | | | |
| 38 | 80 | | | 47 | 15 | | 32 | | 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 191 | 34 | |
| 30 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 80 | 10 | |
| 8 | 50 | | | 47 | 15 | | 32 | | 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 111 | 24 | |
| 248 | 126 | | | 806 | 272 | | 534 | 326 | 188 | | 20 | 600 | 192 | | 408 | 254 | 134 | | 20 | 492 | 166 | | 326 | 228 | 98 | | | 1849 | 614 | | |
| 248 | 126 | | | 356 | 116 | | 240 | 144 | 96 | | | 156 | 50 | | 106 | 72 | 34 | | | 231 | 79 | | 152 | 108 | 44 | | | 920 | 388 | | |
| 28 | 14 | | | 114 | 32 | | 82 | 56 | 26 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 136 | 50 | |
| 50 | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 84 | 36 | |
| 58 | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 91 | 32 | |
| 28 | 14 | | | 56 | 20 | | 36 | 18 | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 81 | 36 | |
| 30 | 10 | | | 58 | 20 | | 38 | 24 | 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 81 | 36 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 72 | 24 | | 48 | 36 | 12 | | | 72 | | |
| 28 | 24 | | | 38 | 14 | | 24 | 10 | 14 | | | | | | | | | | | | 54 | 18 | | 36 | 24 | 12 | | | 82 | 32 | |
| | | | | | | | | | | | | 75 | 25 | | 50 | 34 | 16 | | | | | | | | | | | | | 44 | 10 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 51 | 24 |
| | | | | 66 | 22 | | 44 | 24 | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 42 | 24 |
| | | | | | | | | | | | | 51 | 15 | | 36 | 24 | 12 | | | | 51 | 19 | | 32 | 24 | 8 | | | 102 | | |
| 26 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 54 | 18 | | 36 | 24 | 12 | | | 18 | 36 | |
| | | | | 24 | 8 | | 16 | 12 | 4 | | | 30 | 10 | | 20 | 14 | 6 | | | | | | | | | | | | 18 | 36 | |
| | | | | 450 | 156 | | 294 | 182 | 92 | | 20 | 444 | 142 | | 302 | 182 | 100 | | 20 | 261 | 87 | | 174 | 120 | 54 | | | 929 | 226 | | |
| | | | | 249 | 83 | | 166 | 92 | 54 | | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 155 | 94 |
| | | | | 99 | 33 | | 66 | 26 | 20 | | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 73 | 26 |
| | | | | 48 | 16 | | 32 | 20 | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 48 | |
| | | | | 102 | 34 | | 68 | 46 | 22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 34 | 68 |
| нед | | | | час | | | 18 | нед | | 1/2 | | час | | | нед | | | | | час | | | нед | | | | | | 18 | | |
| нед | | | | час | | | 108 | нед | 3 | | | час | | | нед | | | | | час | | | нед | | | | | | 108 | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|-----|----|--|-----|-----|----|-----|--|-----|-----|--|-----|-----|----|--|----|-----|--|--|-----|--|--|--|--|-----|-----|-----|----|
| | | | | 201 | 73 | | 128 | 90 | 38 | | | 393 | 125 | | 268 | 160 | 88 | | 20 | | | | | | | | | 508 | 86 | | |
| | | | | 119 | 45 | | 74 | 52 | 22 | | | 64 | 16 | | 48 | 32 | 16 | | | | | | | | | | | | | 183 | |
| | | | | 82 | 28 | | 54 | 38 | 16 | | | 191 | 63 | | 128 | 68 | 40 | | 20 | | | | | | | | | | 245 | 28 | |
| | | | | | | | | | | | | 51 | 17 | | 34 | 20 | 14 | | | | | | | | | | | | | 51 | |
| | | | | | | | | | | | | 87 | 29 | | 58 | 40 | 18 | | | | | | | | | | | | | 29 | 58 |
| нед | | | | час | | | 18 | нед | | 1/2 | | час | | | нед | | | | | час | | | нед | | | | | | | 18 | |
| нед | | | | час | | | | нед | | | | час | | | 144 | нед | 4 | | | час | | | нед | | | | | | | 144 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|-----|----|-----|----|----|----|--|-----|-----|----|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 201 | 67 | | 134 | 92 | 42 | | | 171 | 30 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 138 | 46 | | 92 | 64 | 28 | | | 108 | 30 |

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

| Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | | | | | | Учебная нагрузка обучающихся, ч. | | | | | | Семестр 1 16 1/2 нед | | | | | | |
|-----------|--|--------------------------------|--------|----------------|------------------|-----------------|--------------------------|----------------------------------|--------------|---------|--------------|--------------|---------------|-------------------------|-------------|---------|---------|-----------|--------------|--------------|
| | | Экзамены | Зачеты | Диффер. зачеты | Курсовые проекты | Курсовые работы | Контрольные работы | Другие | Максимальная | Самост. | Консультации | Обязательная | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | Всего | в том числе | | | Максим. | Самост. | Консульт. | Обязательная | |
| | | | | | | | | | | | | | Лекции, уроки | | Пр. занятия | | | | | Лаб. занятия |
| МДК.03.02 | Оценка инвестиционных проектов в логической системе | | | 4 | | | | 63 | 21 | | 42 | 28 | 14 | | | | | | | |
| ПП.03.01 | Производственная практика (по профилю специальности) | | | 4 | | РП | <input type="checkbox"/> | час | 36 | | 36 | нед | 1 | | час | | | | | |
| ПМ.03.ЭК | Квалификационный экзамен | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Всего часов с учетом практик | | | | | | | 237 | | | 170 | | | | | | | | | |
| ПМ.04 | Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций | 1 | | 2 | | | | 111 | 37 | | 74 | 50 | 24 | | | | | | | |
| МДК.04.01 | Основы контроля и оценки эффективности и функционирования логистических систем и операций* | | | 4 | | | | 111 | 37 | | 74 | 50 | 24 | | | | | | | |
| ПП.04. | Производственная практика (по профилю специальности) | | | 4 | | РП | <input type="checkbox"/> | час | 36 | | 36 | нед | 1 | | час | | | | | |
| ПМ.04.ЭК | Квалификационный экзамен | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Всего часов с учетом практик | | | | | | | 147 | | | 110 | | | | | | | | | |
| | Учебная и производственная (по профилю специальности) практики | | | | | | | час | 360 | | 360 | нед | 10 | | час | | | | | |
| | Учебная практика | | | | | | | час | 36 | | 36 | нед | 1 | | час | | | | | |
| | Концентрированная | | | | | | | час | 36 | | 36 | нед | 1 | | час | | | | | |
| | Рассредоточенная | | | | | | | час | | | | нед | | | час | | | | | |
| | Производственная (по профилю специальности) практика | | | | | | | час | 324 | | 324 | нед | 9 | | час | | | | | |
| | Концентрированная | | | | | | | час | 324 | | 324 | нед | 9 | | час | | | | | |
| | Рассредоточенная | | | | | | | час | | | | нед | | | час | | | | | |
| ПДП | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) | | | | | РП | <input type="checkbox"/> | час | 144 | | 144 | нед | 4 | | час | | | | | |
| | Государственная итоговая аттестация | | | | | | | час | 216 | | 216 | нед | 6 | | час | | | | | |
| | Подготовка выпускной квалификационной работы | | | | | | | час | 144 | | 144 | нед | 4 | | час | | | | | |
| | Защита выпускной квалификационной работы | | | | | | | час | 72 | | 72 | нед | 2 | | час | | | | | |
| | Подготовка к государственным экзаменам | | | | | | | час | | | | нед | | | час | | | | | |
| | Проведение государственных экзаменов | | | | | | | час | | | | нед | | | час | | | | | |
| | КОНСУЛЬТАЦИИ по О в т.ч. в период обучения по циклам | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП в т.ч. в период обучения по циклам | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК | 6 | 2 | 32 | | | | 3186 | 1062 | | 2124 | 1166 | 918 | | 40 | 891 | 297 | 594 | | |
| | ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ) | 6 | 2 | 32 | | | | 3186 | 1062 | | 2124 | 1166 | 918 | | 40 | 891 | 297 | 594 | | |
| | Экзамены (без учета физ. культуры) | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | |
| | Зачеты (без учета физ. культуры) | | | | | | | | | | | | | | | | 1 | | | |
| | Диффер. зачеты (без учета физ. культуры) | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | | | |
| | Курсовые проекты (без учета физ. культуры) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Курсовые работы (без учета физ. культуры) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Контрольные работы (без учета физ. культуры) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

БЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР
Я В
КОМ КАБИНЕТЕ




ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

| Распределение по курсам и семестрам | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Максимальная учебная нагрузка | |
|-------------------------------------|-------------|--------------|-----------------|---------|-------------|-----------|--------------|---------------|-------------|--------------|-----------------|---------|---------|-----------|--------------|---------------|-------------|--------------|-----------------|---------|-------------------------------|------------|
| Курс 1 | | | | | | | | | | | Курс 2 | | | | | | | | | | Обяз. часть | Вар. часть |
| Семестр 2 | | | | | Семестр 3 | | | | | | Семестр 4 | | | | | | | | | | | |
| 19 1/2 нед | | | | | 12 нед | | | | | | 11 нед | | | | | | | | | | | |
| в том числе | | | | | в том числе | | | | | | в том числе | | | | | | | | | | | |
| Лекции, уроки | Пр. занятия | Лаб. занятия | Курс. проектир. | Максим. | Самост. | Консульт. | Обязательная | Лекции, уроки | Пр. занятия | Лаб. занятия | Курс. проектир. | Максим. | Самост. | Консульт. | Обязательная | Лекции, уроки | Пр. занятия | Лаб. занятия | Курс. проектир. | Максим. | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 63 | |
| час | | | | | час | | | час | | | | час | | | час | | | | час | | 21 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 42 | |
| час | | | | | час | | | час | | | | час | | | час | | | | час | | 28 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 14 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 63 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 95 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 95 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 63 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 95 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 95 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 63 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 95 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 16 | |

КОНТРОЛЬНЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР

ХРАНИТСЯ В

МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ



СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

| № Вид контроля | Наименование комплексного вида контроля | Семестр | [Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК | | | | | |
|----------------|---|------------------------|---|-----|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | | | | | | |
| 1 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 2 | [2] | ОП.07 Бухгалтерский учет* | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | | [2] | ОП.10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности* | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 2 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 4 | [4] | ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | | [4] | ОП.08 Налоги и налогообложение* | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | | | [2] | МДК.01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)* | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | | | [2] | МДК.01.02 Документационное обеспечение логистических процессов | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 3 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 2 | [2] | МДК.01.03 Планирование и организация логистических процессов в туризме** | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | | [3] | МДК.02.02 Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов* | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 4 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 3 | [3] | МДК.02.03 Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | | [3] | МДК.02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | | | [3] | МДК.02.04 Внешнеэкономическая деятельность и основы таможенного дела** | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | | | [4] | МДК.03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)* | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 5 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 4 | [4] | МДК.03.02 Оценка инвестиционных проектов в логической системе | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | | [2] | УП.01. Учебная практика | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | | | [2] | УП.02. Учебная практика | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | | | [2] | ПП.01. Производственная практика | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 6 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 2 | [4] | ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | | [4] | ПП.04. Производственная практика (по профилю специальности) | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | | | [2] | ОП.04 Документационное обеспечение управления* | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| | | | | [2] | ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности* | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 7 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 4 | [3] | ОП.09 Аудит* | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | | [3] | ОП.14 Основы предпринимательской деятельности | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 8 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 2 | [2] | ОП.04 Документационное обеспечение управления* | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | | [2] | ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности* | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 9 | Диф. зач | Комплексный диф. зачет | 3 | [3] | ОП.09 Аудит* | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | | | | [3] | ОП.14 Основы предпринимательской деятельности | ▼ | <input checked="" type="checkbox"/> | |

Пояснительная записка

4.1. Нормативная база реализации ОПОП (ППССЗ)

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена Санкт-Петербургского государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Колледж туризма и гостиничного сервиса» по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике по программе базовой подготовки (на базе среднего общего образования) (далее – учебный план), разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 834 от 28 июля 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. № 33727 от 21 августа 2014 года).

Учебный план разработан с учетом требований профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» №186, утвержденного Приказом Минтруда России от 08.09.2014 N 616н; профессионального стандарта «Логист автомобилестроения» №225, утвержденного Приказом Минтруда России от 04.08.2014 N 539н (в ред. от 14.10.2014 N 721н).

Обучение обучающихся, прохождение учебной и производственной практик проводится в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (ред. от 30.12.2021);

- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013(ред. от 28.03.2020);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ «О практической подготовке обучающихся» № 885/390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"» №28 от 28.09.2020;

- Уставом Колледжа туризма Санкт-Петербурга, утвержденным Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №244-р от 28.01.2015;

- Изменениями в Устав Колледжа туризма Санкт-Петербурга, утвержденными Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №1137-р от 04.04.2017; № 684-р от 01.03.2018, № 2774-р от 01.10.2018;

- Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже туризма Санкт-Петербурга» (П СМК 7.5.2-72-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 11.12.2020;

- Положением о практической подготовке обучающихся (П СМК 7.5.1-14/1-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 25.11.2020;

- Положением «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (П СМК 8.2.-13-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 26.11.2020;

- Положением по планированию и организации самостоятельной работы студентов в колледже (П СМК 7.3-75-15), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 17.12.2015.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводятся в соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» № 968 от 16.08.2013 (с изменениями, утвержденными Приказом Минобрнауки России от 17.11.2017 №1138);

- Положением о порядке государственной итоговой аттестации по образовательным программам Среднего профессионального образования (П СМК 7.2.1-50-21), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 28.01.2021.

4.2. Организация учебного процесса и режим занятий

При формировании данного учебного плана учтены следующие нормы:

- максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды аудиторной учебной работы обучающегося (обязательные учебные занятия) и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;

- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю.

Учебный процесс проводится в соответствии с графиком учебного процесса и регулируется расписанием учебных занятий, расписанием консультаций и графиками проведения экзаменов. Аудиторные учебные занятия группируются парами (2 урока по 45 минут).

Формы и процедуры текущего контроля определяются в соответствии с разработанным программно-методическим обеспечением по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Текущий контроль знаний осуществляется в форме:

- тестовых заданий;
- практических занятий;
- контрольных работ (по дисциплинам);
- оценки результатов самостоятельной внеаудиторной работы;

Возможно использование других форм, предусмотренных Положением «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (П СМК 8.2.-13-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 26.11.2020.

Формой промежуточной аттестации по общепрофессиональным дисциплинам является зачёт, дифференцированный зачёт или экзамен. Зачёты проводятся в счет часов, отведенных на изучение каждой дисциплины. Экзамен проводится с учётом времени промежуточной аттестации. Экзамен по учебной дисциплине может проводиться в форме устных ответов на вопросы экзаменационных билетов или написания теста.

Формой промежуточной аттестации по МДК является дифференцированный зачет, который проводится в счет часов, отведенных на изучение МДК. Зачёт и дифференцированный зачет могут проводиться в виде теста, защиты реферата, проекта или защиты проекта, защиты портфолио работ и др.

Возможно использование других форм, предусмотренных Положением «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (П СМК 8.2.-13-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 26.11.2020.

Формой проведения аттестации по профессиональным модулям является экзамен (квалификационный), который проводится после прохождения полного курса учебной и (или) производственной практики, предусмотренных рабочей программой каждого модуля. На экзамене (квалификационном) проверяется сформированность компетенций и готовность к выполнению видов профессиональной деятельности, определенных ФГОС. Формы экзамена (квалификационного): выполнение комплексных практических компетентностно-ориентированных заданий, защита проекта и др.

На промежуточную аттестацию обучающихся выделено по ½ недели в I и II семестрах и по 1 неделе в III и IV семестрах.

Процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации выполняются в соответствии с Положением «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов в соответствии с требованиями ФГОС» (П СМК 8.2.-13-19), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 20.09.2019

Обучение по модулям проводится следующим образом:

- во втором семестре осваивается два модуля (ПМ.01 и ПМ.02)
- в третьем продолжается освоение ПМ.02 и начинается освоение ПМ.04
- в четвёртом семестре, освоение двух модулей (ПМ.03 и ПМ.04) проводится параллельно.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по профессиональным модулям и реализуется в пределах времени, отведённого на их изучение. За время обучения студенты

выполняют 2 курсовые работы: по ПМ.01 «Планирование и организация логистического процесса в организациях (подразделениях) различных сфер деятельности» в количестве 20 часов (во 2-м семестре) и ПМ.02 «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении» в количестве 20 часов (в 3-м семестре).

Учебная практика, предусмотренная ПМ.01 (18 часов) и ПМ.02 (18 часов), проводится рассредоточено в течение 2-го семестра. Также учебная практика может проводиться концентрированно, если этого требуют особенности технологических процессов, осваиваемых видов профессиональной деятельности.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, и иных структурных подразделениях Колледжа туризма.

При проведении учебной практики учебная группа студентов может делиться на подгруппы, если это предусмотрено программой учебной практики, технологической спецификой ее заданий.

Производственная практика, предусмотренная ПМ.01 (3 недели) проводится концентрированно, в конце 2-го семестра. Производственная практика, предусмотренная ПМ.02 (4 недели) проводится концентрированно, в конце 3-го семестра. Производственная практика, предусмотренная ПМ.03 (1 неделя) и ПМ.04 (1 неделя) проводится концентрированно, в конце 4-го семестра.

Производственная практика организуется на рабочих местах, на базе предприятий, имеющих логистические подразделения или подразделения, осуществляющие логистические функции, на основе договоров, заключаемых между Колледжем туризма Санкт-Петербурга и организациями.

По окончании учебной и производственной практики по каждому модулю проводится аттестация в форме дифференцированного зачета или комплексного дифференцированного зачета.

Преддипломная практика (4 недели) проводится в конце 4-го семестра после окончания производственной практики.

По окончании освоения основной профессиональной образовательной программы проводится Государственная итоговая аттестация.

Порядок подготовки и проведения ГИА определяются в соответствии с нормативными документами органов управления образованием и локальными актами образовательного учреждения.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

4.3. Формирование вариативной части ППССЗ

Согласно ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» на вариативную часть ОПОП отводится 648 часов обязательных учебных занятий. Вариативная часть распределена в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, указанных в п. 4.1. и стандартов WorldSkills (далее WS) для реализации в рамках профессиональных дисциплин и модулей и согласована с работодателями следующим образом:

| № п/п | Цикл, учебная дисциплина, ПМ (МДК, УП, ПП) | Добавлено часов за счет вариативной части |
|-------|--|---|
| 1. | ЕН.01 Математика | 10 |
| 2. | ЕН.01 Информационные технологии | 24 |
| 3. | ОП.01 Экономика организации | 50 |
| 4. | ОП.02 Статистика | 36 |
| 5. | ОП.03 Менеджмент | 32 |
| 6. | ОП.04 Документационное обеспечение управления | 36 |
| 7. | ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 36 |
| 8. | ОП.07 Бухгалтерский учет | 32 |
| 9. | ОП.08 Налоги и налогообложение | 10 |
| 10. | ОП.09 Аудит | 24 |
| 11. | ОП.10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности | 24 |
| 12. | ОП.12 География транспорта | 36 |

| | | |
|-----|--|----|
| 13. | ОП.13 Психология делового общения | 36 |
| 14. | ОП. 14 Основы предпринимательской деятельности | 36 |
| 15. | МДК.01.03 «Планирование и организация логистических процессов в туризме» | 68 |
| 16. | МДК.02.04 «Внешнеэкономическая деятельность и основы таможенного дела» | 58 |
| 17. | МДК.01.01 «Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)» | 26 |
| 18. | МДК.02.02 «Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов» | 28 |
| 19. | МДК.03.01 «Оптимизация ресурсов организации (подразделений)» | 30 |
| 20. | МДК.04.01 «Основы контроля и оценки эффективности и функционирования логистических систем и операций» | 16 |

Увеличение объёма времени освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей выполнено в соответствии с требованиями работодателей, профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» №186, утвержденного Приказом Минтруда России от 08.09.2014 N 616н; профессионального стандарта «Логист автомобилестроения» №225, утвержденного Приказом Минтруда России от 04.08.2014 N 539н (в ред. от 14.10.2014 N 721н); требованиями WorldSkills Russia по компетенциям «Управление складированием» и «Экспедирование грузов», в целях повышения уровня усвоения содержания обязательной части для улучшения подготовленности обучающихся к указанным во ФГОС видам деятельности.

4.4. Формы проведения консультаций

Консультации обучающихся проводятся в групповой форме (устно), в соответствии с графиком консультаций, составленным учебным заведением.

4.5. Формы проведения промежуточной аттестации

Колледж туризма Санкт-Петербурга использует следующие формы проведения промежуточной аттестации:

З – зачет;

ДЗ – дифференцированный зачет;

Э – экзамен;

Экв – экзамен (квалификационный).

Объем времени на промежуточную аттестацию составляет 3 недели. Общее количество экзаменов, дифференцированных зачетов и зачетов, в каждом учебном году, не превышает 18.

Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения каждой дисциплины, МДК и профессионального модуля (ПМ). Промежуточная аттестация по дисциплинам проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины. Экзамены проводятся во время экзаменационных сессий.

Промежуточная аттестация по МДК проводится в форме дифференцированных зачетов и комбинированных дифференцированных зачетов. Промежуточная аттестация по ПМ проводится в форме квалификационных экзаменов, которые проводятся по окончании изучения модуля и прохождения практики, предусмотренной программой ПМ.

Для укрепления межпредметных связей проводятся комплексные дифференцированные зачеты по родственным дисциплинам, МДК и практикам. В том числе:

- 1 комплексный дифференцированный зачет по учебным дисциплинам «Документационное обеспечение управления» и «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;

- 1 комплексный дифференцированный зачет по учебным дисциплинам «Бухгалтерский учет» и «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»;

- 1 комплексный дифференцированный зачет по учебным дисциплинам "Финансы, денежное обращение и кредит" и «Налоги и налогообложение»;

- 1 комплексный дифференцированный зачет по учебным дисциплинам "Аудит» и «Основы предпринимательской деятельности»

- 1 комплексный дифференцированный зачет по МДК.01.01, 01.02, 01.03;

- 1 комплексный дифференцированный зачет по МДК.02.01, 02.02, 02.03, 02.04;

- 1 комплексный дифференцированный зачет по МДК 03.01 и МДК 03.02;

Так же комплексный дифференцированный зачет используется при проведении промежуточной аттестации по учебной и производственной практике:

1 комплексный дифференцированный зачет по УП.01, УП.02 и ПП01

1 комплексный дифференцированный зачет по ПП.03 и ПП.04

4.6. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Форма и процедура итоговой аттестации, порядок подготовки и проведения ГИА определяется «Программой Государственной итоговой аттестации выпускников по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике», утверждаемой директором образовательного учреждения и разрабатываемой в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» № 968 от 16.08.2013 (с изменениями, утвержденными Приказом Минобрнауки России от 17.11.2017 №1138); и Положением о порядке государственной итоговой аттестации по образовательным программам Среднего профессионального образования (П СМК 7.2.1-50-21), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 28.01.2021.

Форма проведения государственной итоговой аттестации - защита выпускной квалификационной работы, выполненной в виде дипломной работы.

Темы дипломных работ определяются предметно-цикловой комиссией, согласовываются с работодателями и утверждаются зам. директора по УПР.

Объем, содержание, требования к оформлению и структуре дипломной работы определяется Программой ГИА.

На выполнение дипломной работы отводится 4 недели, на защиту дипломной работы - 2 недели.

4.7. Расчет практикоориентированности учебного плана:

$$\text{PrO} = \frac{\text{ЛПЗ} + (\text{УП} + \text{ПП} + \text{ПДП}) + \text{КР}}{\text{УОбщ} + (\text{УП} + \text{ПП} + \text{ПДП})} \times 100\% = \frac{918 + (36 + 324 + 144) + 40}{2124 + (36 + 324 + 144)} \times 100\% = 56\%$$

где:

PrO – практикоориентированность;

ЛПЗ – суммарный объем лабораторных и практических занятий (в часах);

УП – объем учебной практики (в часах);

ПП – объем производственной практики (в часах);

ПДП – объем преддипломной практики (в часах)

КР – объем часов на курсовую работу (проект);

УОбщ. – суммарный объем общей учебной нагрузки (в часах)

Согласовано:

Заместитель директора по методической работе  А.В. Миланов

Заместитель директора по учебно-производственной работе  О.В. Федорова

Заместитель директора по учебной работе  Ю.В. Муравкина

Заведующий отделением «Туризм»  Т.Н. Бурова

Методист  Е.А. Головских

ООО «Виртранс»

(Наименование организации)

генеральный директор

(должность руководителя службы)



С.З.Каплан

(личная подпись)

(фамилия, имя, отчество)

« _____ » 2022 г.

