

Комитет по образованию

Утверждаю

Директор
Антонова Светлана Александровна



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Колледж туризма и гостиничного сервиса"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

43.02.14

Гостиничное дело

*код
наименование специальности*

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация: Специалист по гостеприимству

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

2г 10м

год начала подготовки по УП

2022

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 06.12.2016

№ 1552

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Индекс	Наименование циклов, разделов дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.										Курс 1												Курс 2		
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы	Другие	Максимальная	Самост.	Консультации	Обязательная				Максим.	Самост.	Консулт.	Семестр 1						Семестр 2							
												Всего	в том числе						Проект.	Промеж. аттестация	13 5/6 (3) нед						16 2/3 (6) нед					
													Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия						Курс. проект.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Курс. проект.	Промеж. аттестация	Максим.	Самост.	Консулт.	Обязательная	Лекции, уроки
	Индикаторная практика						час	468			468	нед	13	час				нед														
пдп	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)					РП	час	144			144	нед	4	час				нед				час					нед					
	Государственная итоговая аттестация						час	216			216	нед	6	час				нед				час					нед					
	Подготовка выпускной квалификационной работы						час	144			144	нед	4	час				нед				час					нед					
	Защита выпускной квалификационной работы						час	72			72	нед	2	час				нед				час					нед					
	Подготовка к демонстрационному экзамену						час					нед		час				нед				час					нед					
	Проведение демонстрационного экзамена						час					нед		час				нед				час					нед					
	КОНСУЛЬТАЦИИ по О													час				нед				час					нед					
	КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП										96																24					
	ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	15	3	33			4464	24	96	3000	960	1804	188	48	84	612		498	188	228	82	6	864	12	24	588	138					
	Экзамены (без учета физ. культуры)																	1									4					
	Зачеты (без учета физ. культуры)																															
	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																	1									4					
	Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																															
	Курсовые работы (без учета физ. культуры)																															
	Контрольные работы (без учета физ. культуры)																															



СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
				▼	☒
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2] УП.01.01 Учебная практика	☒
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[2] ПП.01.01 Производственная практика	☒
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[6] УП.05.01 Учебная практика	☒
				[6] ПП.05.01 Производственная практика	☒
4	Экз	Комплексный экзамен	6	[2] МДК.01.01 Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения	☒
				[2] МДК.01.02 Иностраный язык в сфере коммуникации для службы приема и размещения	☒
5	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	[6] ОПЦ.09 Деловой английский язык	☒
				[6] ОПЦ.10 Современные технологии в профессиональной деятельности	☒
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[5] МДК.03.01 Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	☒
				[5] МДК.03.02 Иностраный язык в сфере коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	☒
7	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4] МДК.02.01 Организация и контроль текущей деятельности работников службы питания	☒
				[4] МДК.02.02 Иностраный язык в сфере коммуникации для службы питания	☒
8	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4] МДК.04.01 Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж	☒
				[4] МДК.04.02 Иностраный язык в сфере коммуникации для службы бронирования и продаж	☒

4 Пояснительная записка

4.1 Нормативно-правовая база получения среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы СПО разработан на основе:

- ✓ **Федерального государственного образовательного стандарта** по профессии среднего профессионального образования (далее СПО), утвержденного приказом Министерством образования и науки № 1552 от 09.12.2016 зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 44924) от 26.12.2016, 43.02.14 Гостиничное дело (ред. от 17.12.2020)
- ✓ **Профессионального стандарта** 33.013 «Официант, бармен» (Стандарт вступает в силу с 01.09.2022 и действует до 01.09.28 в связи с изданием Приказа Минтруда России от 09.03.2022 N 115н)
- ✓ **Профессионального стандарта** 33.007 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. N 282н)
- ✓ **Профессионального стандарта** 33.021 «Горничная» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 сентября 2017г. №657н)
- ✓ **Профессионального стандарта** 33.022 «Работник по приему и размещению гостей» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 сентября 2017г. №659н)
- ✓ **Технического описания WS** компетенции «Администрирование отеля»
- ✓ **Оценочные материалы для проведения демонстрационного экзамена по стандартам WSR** по компетенции «Администрирование отеля»

Обучение обучающихся, прохождение учебной и производственной практик проводится в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (ред. от 30.12.2021);
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013(ред. от 28.03.2020);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства просвещения РФ «О практической подготовке обучающихся» № 885/390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"» №28 от 28.09.2020;
- Уставом Колледжа туризма Санкт-Петербурга, утвержденным Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №244-р от 28.01.2015;

- Изменениями в Устав Колледжа туризма Санкт-Петербурга, утвержденными Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №1137-р от 04.04.2017; № 684-р от 01.03.2018, № 2774-р от 01.10.2018;

- Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже туризма Санкт-Петербурга» (П СМК 7.5.2-72-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 11.12.2020;

- Положением о практической подготовке обучающихся (П СМК 7.5.1-14/1-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 25.11.2020;

- Положением «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (П СМК 8.2.-13-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 26.11.2020;

- Положением по планированию и организации самостоятельной работы студентов в колледже (П СМК 7.3-75-15), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 17.12.2015.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводятся в соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» № 968 от 16.08.2013 (с изменениями, утвержденными Приказом Минобрнауки России от 17.11.2017 №1138);

- Положением о порядке государственной итоговой аттестации по образовательным программам Среднего профессионального образования (П СМК 7.2.1-50-21), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 28.01.2021.

4.2 Организация учебного процесса и режим занятий.

Профессиональная подготовка

Учебный год начинается 01 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса, утвержденного директором.

Учебный процесс регулируется расписанием учебных занятий, консультаций, экзаменационных сессий.

Объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды учебных занятий во взаимодействии с преподавателем.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает такие виды учебных занятий, как урок (комбинированное занятие), практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультации, учебная и производственная

практика, преддипломная практика, самостоятельная работа, а также другие виды занятий, предусмотренные учебным планом.

Для всех видов учебных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут, который объединен с последующим часом, общей продолжительностью 90 минут.

В процессе освоения образовательной программы обучающимся запланированы каникулы. Общая продолжительность каникул составляет 23 недели.

Объем времени, отведенный на вариативную часть образовательной программы - 1296 часов, определен в соответствии с требованиями ФГОС СПО (не менее 30% от общего объема времени, отведенного на освоение программы), с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы, требований профессиональных стандартов и использован на разработку новых дисциплин или на увеличение объема часов учебных дисциплин общепрофессионального учебного цикла, профессиональных модулей и практики.

Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин и модулей образовательной программы определен с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, профессиональных стандартов, потребностями регионального рынка труда и направлена на соблюдение последовательности освоения профессиональных компетенций, принятой в отрасли.

Структура и объем образовательной программы (ФГОС 43.02.14)

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах	
	ФГОС 43.02.14	УП Колледжа
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	не менее 468	590
Математический и общий естественнонаучный цикл	не менее 144	266
Общепрофессиональный цикл	не менее 612	1256
Профессиональный цикл	не менее 1728	2136
Промежуточная аттестация		180
Государственная итоговая аттестация	216	216
Преддипломная практика	144	144
Общий объем образовательной программы:		
на базе среднего общего образования	4464	4464
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	5940	5940

Реализация программы среднего профессионального образования сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением

промежуточной аттестации обучающихся, формы, периодичность и порядок проведения которых устанавливается учебным планом.

Реализация программ учебных дисциплин ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» - 172 часа, ЕН.01 «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» - 266 часов, ОПЦ.02 «Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности» - 8 часов; ОПЦ.06 «Иностранный язык (второй) – 196 часов; ОПЦ.09 «Деловой иностранный язык» - 36 часов; МДК.01.01 «Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения» (раздел 2,3) - 72 часа; МДК.02.01 «Организация и контроль текущей деятельности работников службы питания» (Раздел 2) – 20 часов; МДК.04.01 «Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж» (Раздел 2,3) – 88 часов предполагает деление групп.

Учебная и производственная практика реализуются в рамках профессиональных модулей профессионального учебного цикла по каждому из основных видов деятельности. Объем часов учебной практики составляет 12 недель (432 часов), объем производственной практики составляет 17 недель (612 часов), включая часы (144 часа) на производственную практику (преддипломную), что составляет более 25% от часов, отведенных на профессиональный учебный цикл. Учебная практика в объеме 12 недель реализуется по каждому из основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, может проводиться в рамках профессиональных модулей рассредоточено или концентрировано по семестрам.

Производственная практика (по профилю специальности) в объеме 13 недель реализуется по каждому из основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, проводится в рамках профессиональных модулей концентрировано по семестрам. В рамках освоения программы ПМ 05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» осваивается профессия: агент по закупкам.

Производственная практика (преддипломная) в объеме 4 недели проводится в 6-ом семестре концентрированно.

Каждый вид практики завершается дифференцированным зачетом с оценкой освоенных общих и профессиональных компетенций.

В рамках профессиональных модулей предусмотрено выполнение двух курсовых работ: в ПМ 01 «Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения» (2 семестр), в ПМ.04 «Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж» (4 семестр).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) и демонстрационного экзамена. В объеме часов ГИА (216 часов) запланированы консультации для подготовки к ДЭ - 48 часов и проведение ДЭ – 24 часа.

4.3 Формирование вариативной части

Вариативная часть составляет **1296 часов**, распределена в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и стандартов WS для реализации в рамках профессиональных дисциплин и модулей и согласована с работодателями (приложение 1).

Предусмотрена самостоятельная работа в объеме 24 часов для подготовки студентов к экзаменам по дисциплине ОГСЭ.03 (таблица 1).

4.4 Формы проведения консультаций

Консультации обучающихся проводятся в соответствии с графиком консультаций, составленным учебным заведением, входят в объем часов промежуточной аттестации (таблица 1).

Таблица 1 - Распределение часов на самостоятельную работу и консультации

	Самостоятельная работа						Консультации						Экзамен					
	Семестр																	
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
ОГСЭ.02		12				12								6		6		
ОПЦ.01											6						6	
ОПЦ.02							6						6					
ОПЦ.04										6						6		
ОПЦ.07											6							6
ОПЦ.09											6							
ОПЦ.10											6							6К
ОПЦ.11							6						6					
ПМ.01							12						6					
ПМ.02										12						6		
ПМ.03											12						6	
МДК.04.01												6						
ПМ.04										12						6		
ПМ.05											6							6
	0	12	0	0	0	12	2	30	0	30	18	24	12	24	0	24	12	18
Итого самостоятельная работа																		24
Итого консультации																		96
Итого экзамены																		84

4.5 Формы проведения промежуточной аттестации

Освоение профессиональной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины, междисциплинарного

курса, учебной и производственной практики, профессионального модуля должно сопровождаться промежуточной аттестацией обучающихся.

Целью промежуточной аттестации является оценка соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

Целью текущего контроля является мониторинг уровня освоения знаний, умений, формирования профессиональных и общих компетенций в рамках освоения обучающимися программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик.

Формы текущего контроля знаний – тестирование, устные и письменные опросы по темам, отчеты по результатам выполнения практических занятий и защиты курсовых работ.

Для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам всех циклов образовательной программы (ОГСЭ, ЕН, ОПЦ, МДК, УП, ПП, ПМ) используются следующие формы:

З – зачет (проводится в счет часов, отведенных на изучение УД);

ДЗ/ДЗ^к – дифференцированный зачет/ комбинированный дифференцированный зачет (проводится в счет часов, отведенных на изучение УД, МДК, УП и ПП);

Э – экзамен/квалификационный экзамен (проводится в счет часов промежуточной аттестации)

Эк – комплексный экзамен (проводится в счет часов промежуточной аттестации).

Выбор формы контроля по дисциплине, модулю, практикам определяется в соответствии с их значимостью, завершенностью изучения.

Экзамен, дифференцированный зачет, зачет могут проводиться в устной форме, в форме выполнения практико-ориентированного задания, деловой игры, защиты портфолио, защиты индивидуального учебного проекта и т.д.

Количество учебных дисциплин, МДК (в том числе за счет вариативной части), учебных и производственных практик, модулей, выносимых на промежуточную аттестацию, по окончании их изучения, в каждом учебном году, не превышает восемнадцати.

Экзамен по модулю позволяет оценить сформированность компетенций, может проводиться при сочетании следующих форм:

– демонстрации практических умений, опыта при выполнении практико-ориентированных заданий на рабочем месте квалифицированного рабочего, служащего.

Экзамен по профессиональным модулям может проводиться с применением/частичным применением методик проведения Чемпионатов международного движения Ворлдскиллс Россия по компетенциям «Администрирование отеля» и «Сервис на объектах гостеприимства», например,

в части разработки критериев оценки, составления практических заданий, организации условий проведения.

Практическая часть экзамена по модулю может проводиться:

- на рабочем месте в разных службах организаций – баз практики соответствующего вида профильной направленности;
- в учебных аудиториях, тренинговых кабинетах и лабораториях, оснащенных в соответствии с международными требованиями стандартов (в том числе WSR - в части инфраструктурных листов).

Для проведения экзамена по модулю готовится пакет контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ).

4.7 Формы проведения государственной итоговой аттестации

Результаты освоения видов деятельности и квалификацию обучающиеся подтверждают на Государственной итоговой аттестации. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

ГИА проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

Расчет практикоориентированности учебного плана

ПрО=	$ЛПЗ+(УП+ПП)/У_{нобщ} \times 100\% = 1962+(432+468+144)/4464 \times 100=67\%$	
где,		
ПрО-	практикоориентированность	
ЛПЗ-	суммарный объем лабораторных и практических занятий (в часах)	
УП-	объем учебной практики (в часах)	
ПП-	объем производственной практики (в часах)	
Унобщ.--	суммарный объем общей учебной нагрузки (в часах)	

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления кадров и административной работы
АО «Совет по туризму и экскурсиям Санкт-Петербурга»

Заместитель директора по МР

Заместитель директора по УПР


Зам.директора по учебной работе

Заведующая отделением



 Л.А.Нестерова

 А.В.Миланов

 О.В. Федорова

 Ю.В.Муравкина

 Т.А. Андреева