

Комитет по образованию Санкт-Петербурга

Рассмотрено и принято Методическим советом
Протокол № 6 от 12.05.2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Колледж туризма и гостиничного сервиса"

(наименование образовательного учреждения (организации))

21.02.05 по специальности среднего профессионального образования

код Земельно-имущественные отношения
(наименование специальности)

по программе базовой подготовки среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по СПССЗ

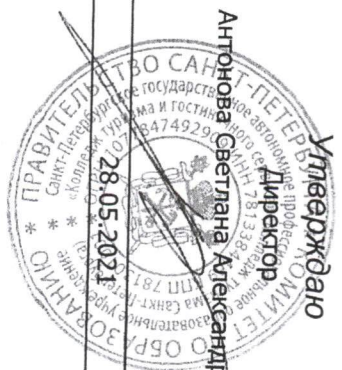
квалификация: Специалист по земельно-имущественным отношениям

форма обучения Очная Срок получения СПО по СПССЗ 1г 10м год начала подготовки по УП 2021

профиль получаемого профессионального образования Технический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 12.05.2014 № 486



СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК				
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	2	[2]	ОП.01 Основы экономической теории	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[2]	ОП.02 Экономика организации	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	УП.03.01 Учебная практика	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[3]	ПП.03.01 По профилю специальности	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	ПП.04.01 По профилю специальности	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				[4]	УП.04.01 Учебная практика	▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Кабинеты:
1	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики
4	Информационных технологий в профессиональной деятельности
5	Экономики организации
6	Статистики
7	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
8	Документационного обеспечения управления
9	Правового обеспечения профессиональной деятельности
10	Менеджмента
11	Маркетинга
12	Финансов, денежного обращения и кредита
13	Безопасности жизнедеятельности
14	Междисциплинарных курсов
	Лаборатории:
1	компьютеризации профессиональной деятельности
2	геодезии
3	Учебный геодезический полигон
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал;
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	актовый зал

4.1. Нормативная база реализации ОПОП (ШССЗ)

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, Санкт-Петербургского государственного профессионального образовательного учреждения «Колледж туризма и гостиничного сервиса», разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 486 от 12.05.2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции 27.06.2014г., рег. № 32885, **21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».**

Учебный план разработан с учетом требований профессионального стандарта **10.001. Специалист в сфере кадастрового учета** (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 года N 666 н), зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег. N 39777 от 19 ноября 2015 г.)

Обучение обучающихся, проходжение учебной и производственной практик проводится в соответствии - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (ред. от 26.05.2021);

- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 № 885/390

- Уставом Колледжа туризма Санкт-Петербурга, утвержденным Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №244-р от 28.01.2015;

- Изменениями в Устав Колледжа туризма Санкт-Петербурга, утвержденными Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №1137-р от 04.04.2017, № 684-р от 01.03.2018, №2774-р от 01.10.2018;

- Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже туризма Санкт-Петербурга» (П СМК 7.5.2-72-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 11.12.2020;

- Положением о практической подготовке обучающихся (П СМК 7.5.1-14/1-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 25.11.2020;

- Положением «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов колледжа, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (П СМК 8.2.-13-20), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 26.11.2020;

- Положением по планированию и организации самостоятельной работы студентов в колледже (П СМК 7.3-75-15), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 17.12.2015.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводятся в соответствии с:

- Приказом Минобрнауки России № 968 от 16.08.2013 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями 17.11.2017, 10.11.2020);

- Положением о порядке государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (П СМК 7.2.1-50-21), утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга 28.01.2021.

- Уставом ПОУ;

- Локальными актами ПОУ.

4.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Организация учебного процесса и режима занятий, в том числе, отражаются следующим образом:

- учебный процесс проводится в соответствии с графиком учебного процесса.
- учебный процесс регулируется расписанием учебных занятий, расписанием консультаций и расписанием экзаменов.
- продолжительность учебной недели – 36 часов в неделю.
- продолжительность занятий - группировка парами (2 урока по 45 минут);
- объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки не превышает 54 академических часа в неделю.

- текущий контроль знаний осуществляется в форме тестовых заданий, устных, письменных опросов, курсовых работ, практических занятий (в т.ч. семинары и др.), лабораторных работ, отчетов по результатам выполнения лабораторных работ и практических занятий, накопительных систем оценивания.

Формы и процедуры текущего контроля определяются в соответствии с разработанным программно-методическим обеспечением по учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Возможно использование других форм, предусмотренных «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Санкт-Петербургском государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Колледж туризма и гостиничного сервиса».

Формой промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный), а так же предусмотрены комплексные зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены и экзамены (квалификационные).

Формой проведения аттестации по профессиональным модулям является экзамен (квалификационный), который проводится после прохождения полного курса учебной и (или) производственной практики, предусмотренных рабочей программой каждого модуля. На экзамене (квалификационном) проверяется сформированность компетенций и готовность к выполнению видов профессиональной деятельности, определенных ФГОС. Формы экзамена (квалификационного): выполнение комплексных практических компетенционно-ориентированных заданий, защита проекта и др.

- изучение ПМ.01 завершается экзаменом (квалификационным) в 2 семестре, ПМ.02 и ПМ.03 завершаются экзаменами (квалификационными) в 3 семестре, ПМ.04 завершается экзаменом (квалификационным) во 4 семестре.

При реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности предусмотрено выполнение двух курсовых работ: одна курсовая работа по дисциплине «Экономика организации», другая - в ПМ.04 «Определение стоимости недвижимого имущества».

- порядок проведения учебной, производственной и преддипломной практики - учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются централизованно, в два периода.

- Учебные практики:

проводятся концентрированно по ПМ.01 (1 неделя) в конце 2 семестра; ПМ.03 (1 неделя) в конце 2 семестра и 1 неделя в конце 3 семестра; по ПМ 04. (1 неделя) в конце 4 семестра

- учебная практика проводится в лабораториях колледжа.

- Производственные практики:

проводится концентрированно по ПМ.02 (2 недели) в конце 3 семестра; ПМ.03 (2 недели) в конце 3 семестра; и по ПМ 04. (2 недели) в конце 4 семестра и является завершающей.

- производственная практика (практика по профилю специальности и преддипломная практика) проводится в отделах технической инвентаризации, в фирмах по оценке недвижимости, в земельных комитетах, в регистрационных палатах и др. профильных учреждениях.

Преддипломная практика (4 недели) проводится в конце 4-го семестра после окончания производственной практики. По окончании практики каждого вида проводится аттестация в форме дифференцированного зачета.

По окончании освоения основной профессиональной образовательной программы проводится Государственная итоговая аттестация.

Порядок подготовки и проведения ГИА определяются в соответствии с нормативными документами органов управления образованием и локальными актами образовательного учреждения.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

4.3. Формирование вариативной части ППСЗ

Согласно ФГОС по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения». На вариативную часть отводится 648 часов обязательных учебных занятий. Вариативная часть распределена в соответствии с требованиями профессионального стандарта указанного в пункте 4.1, и требованиями, сформулированными в техническом описании компетенции WorldSkills «Геодезия», в целях

повышения уровня усвоения содержания обязательной части для улучшения подготовленности обучающихся к указанным в ФГОС видам деятельности в рамках профессиональных дисциплин и модулей и согласована с работодателями (приложение 1)

4.4 Формы проведения консультаций.

Консультации обучающихся проводятся в групповой форме (устные и письменные) в соответствии с графиком консультаций, составленным учебным заведением, из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Часы консультаций используются следующим образом:

- для подготовки к экзаменам по учебным дисциплинам, по модулям,
- к экзаменам квалификационным и дифференцированным зачетам по МДК,
- 30 часов резервируется для подготовки обучающихся к ГИА (консультации по оформлению и защите ВКР).

4.5. Формы проведения промежуточной аттестации

Колледж туризма Санкт-Петербурга использует следующие формы проведения промежуточной аттестации:

- формы промежуточной аттестации без учета времени:
 - З – зачет;
 - ДЗ – дифференцированный зачет;
 - ДЗ*** – дифференцированный зачет(комплексный)
- формы промежуточной аттестации с учетом времени:
 - Э – экзамен;
 - Э*** – экзамен (комплексный)
 - Эк – экзамен (квалификационный).

Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения каждой дисциплины, МДК и профессионального модуля (ПМ). Промежуточная аттестация по дисциплинам проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов.

Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение Экзаменационные сессии проводятся в конце 2-го, 3-го и 4-го семестров.

Количество учебных дисциплин, МДК (в том числе за счет вариативной части), учебных и производственных практик, модулей, выносимых на промежуточную аттестацию, по окончании их изучения, в году, не превышает восемнадцати.

4.6. Формы проведения государственной (итоговой) аттестации

Форма и процедура итоговой аттестации, порядок подготовки и проведения ГИА выполняются в соответствии с «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

Форма и процедура итоговой аттестации, порядок подготовки и проведения ГИА определяется Программой Государственной итоговой аттестации выпускников по специальности среднего профессионального образования 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения», утверждаемой директором образовательного учреждения и разработки в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями, утвержденными Приказом Минобрнауки России от 31.01.2014 №74) и Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным директором Колледжа туризма Санкт-Петербурга от 10.04.2015 года.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Тематика выпускных квалификационных работ, соответствует содержанию профессиональных модулей, определяется предметно-цикловой комиссией, согласовывается с работодателями и утверждается зам. директора по УПП.

Объем, содержание, требования к оформлению и структуре выпускной квалификационной работы определяется Программой ГИА. На выполнение выпускной квалификационной работы отводится 4 недели, на защиту выпускной квалификационной работы - 2 недели.

4.7. Расчет практикоориентированности учебного плана:

$$\text{ЛПЗ} + (\text{УП} + \text{ПП} + \text{ПДП}) + \text{КР} = 887 + (180 + 180 + 144) + 60$$

$$\text{Про} = \frac{\text{ЛПЗ}}{\text{ЛПЗ} + (\text{УП} + \text{ПП} + \text{ПДП})} \times 100\% = \frac{1764}{1764 + (180 + 180 + 144)} \times 100\% = 63,98$$

где:

Про – практикоориентированность;

ЛПЗ – суммарный объем лабораторных и практических занятий (в часах);

- УП – объем учебной практики (в часах);
- ПП – объем производственной практики (в часах);
- ПДП – объем преддипломной практики (в часах)
- КР – объем часов на курсовую работу (проект);
- УНобш. – суммарный объем общей учебной нагрузки (в часах)

Согласовано

Заместитель директора

по методической работе

Заместитель директора


по учебно-производственной работе

Заместитель директора по учебной работе

Заведующий отделением

Методист


А.В. Миланов


Л.А. Криворучко


Ю.В. Муравкина


И.А. Токар


Е.А. Головских

СОГЛАСОВАНО


В.К. Орлов - *Класс*
должность, наименование организации (работодателя)


подпись _____
расшифровка подписи _____

« 21 » 05 20 21 г.