



Комитет по образованию

Санкт-Петербургское государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Колледж туризма и гостиничного сервиса»  
(Колледж туризма Санкт-Петербурга)

**РАССМОТРЕНО**

Протокол заседания ПЦК

№ 1 от 26.08.2021

Безрукова /С.В.Безрукова

«26» августа 2021г.

**СОГЛАСОВАНО**

Зам.директора по УР

Ю.В. Муравкина

« 01 » сентября 2021

## **ПРОГРАММА**

### **Промежуточной аттестации**

**по специальности**

**43.02.14 «Гостиничное дело»**

на 2021/2022 учебный год

## Содержание

Основные понятия и принятые сокращения	стр. 3
1. Общие положения	стр. 4
2. Задачи промежуточной аттестации	стр. 4
3. Организация проведения промежуточной аттестации	стр. 4
4. Условия проведения промежуточной аттестации	стр. 5
5. Условия допуска к промежуточной аттестации	стр. 5
6. Процедура проведения промежуточной аттестации	стр. 6
7. Организация и проведение промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий	стр. 6
8. Условия и процедура проведения промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий	стр. 7
9. Оформление итогов промежуточной аттестации	стр. 7
Перечень зачетов/экзаменов выносимых на промежуточную аттестацию	стр. 8

### Основные понятия и принятые сокращения:

**Годовая оценка** – является допуском к экзамену, выставляется перед проведением экзамена в журнале, как среднее арифметическое текущих оценок. Необходимое количество текущих оценок для выставления годовой оценки определяется ККОС

**Итоговая оценка** - окончательная оценка, которая выставляется в диплом

**Мониторинг** - непрерывный процесс наблюдения и регистрации качества обученности, в сравнении с заданными «четко сформулированными требованиями к результатам освоения компетенций, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям», изложенными в ККОС по соответствующим УД и ПМ (п.7.1 ФГОС)

**Среднее арифметическое** оценок определяется в соответствии с правилами математического округления. Если первая из отделяемых цифр больше, чем число 5, то последняя из оставляемых цифр усиливается - увеличивается на единицу.

**ККОС** – комплект контрольно-оценочных средств

**МДК** – междисциплинарный курс

**ПМ** – профессиональный модуль

**Инфраструктурный лист** – включает в себя всю инфраструктуру, оборудование и расходные материалы, которые необходимы для выполнения практического задания

**ПП** – производственная практика

**УД** – учебная дисциплина

**УП** – учебная практика

Окончательной оценкой является:

по учебной дисциплине и по междисциплинарному курсу:

- среднее арифметическое текущих оценок и оценки, полученной на **зачете/дифференцированном зачете**

- оценка, полученная на **экзамене;**

по учебной или производственной практикам

- среднее арифметическое текущих оценок в Дневнике по практике и оценки, полученной на **дифференцированном зачете.**

по профессиональному модулю

- Оценка, полученная на **ЭКЗАМЕНЕ за выполнение практико-ориентированных заданий**



## 1. Общие положения

1.1. Программа промежуточной аттестации по образовательной программе по реализации 1.1. Программа промежуточной аттестации по образовательной программе по реализации Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.14 «Гостиничное дело», разработана на основании следующих документов:

✓ Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,

✓ Приказ Минобрнауки № 464 от 14.06.2013 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»,

✓ Положение «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Санкт-Петербургского государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Колледж туризма и гостиничного сервиса»,

Настоящая программа определяет совокупность требований к проведению промежуточной аттестации по специальности 43.02.14 «Гостиничное дело» на 2021/2022 учебный год.

1.2 Целью промежуточной аттестации является установление соответствия качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 43.02.14 «Гостиничное дело», требованиям Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования и работодателей по конкретной специальности.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплины;
- оценка компетенций, обучающихся в профессиональных модулях.

1.3 Промежуточная аттестация является частью оценки качества освоения основной образовательной программы по специальности

1.4 Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- зачет с дифференцированной оценкой по учебной дисциплине;
- зачет с дифференцированной оценкой по МДК;
- комплексный дифференцированный зачет по двум или нескольким МДК;
- комплексный дифференцированный зачет по учебной и производственной практике;
- зачет с дифференцированной оценкой по практике;
- экзамен по дисциплине;
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;
- экзамен (квалификационный) по профессиональным модулям.
- квалификационный экзамен по профессиональному модулю.

2. Задачи промежуточной аттестации

Проводить мониторинг качества подготовки специалистов в соответствии с учебным планом по ППССЗ.

## 3. Организация проведения промежуточной аттестации

3.1. Объем времени на подготовку и проведение промежуточной аттестации, периодичность и сроки проведения промежуточной аттестации, а также перечень предметов, выносимых на аттестацию, устанавливается рабочими учебными планами и календарным графиком учебного процесса на учебный год.

3.2 Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета по всем УД, МДК, ПМ, УП и ПП проводится рассредоточено, то есть по мере выполнения учебного плана по каждой дисциплине или междисциплинарному курсу образовательного цикла. Дифференцированные зачеты и зачеты проводятся за счет учебного времени, выделяемого в учебном плане на изучение соответствующих дисциплин или



междисциплинарного курса. Время выполнения контрольных заданий, выносимых на зачеты и дифференцированные зачеты, устанавливается преподавателями этих дисциплин самостоятельно, но не превышает двух академических часов.

3.3. Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам кроме преподавателей конкретной дисциплины привлекаются преподаватели смежных дисциплин. Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по ПМ к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

3.4. Экзамены по дисциплинам и профессиональным модулям проводятся в учебных кабинетах, тренинговых кабинетах, лабораториях, учебных мастерских колледжа.

3.5. По результатам проведения:

- зачета и дифференцированного зачета - оформляется ведомость зачета/дифференцированного зачета,
- экзамена/ квалификационного экзамена - оформляется протокол экзамена.
- комплексного экзамена или комплексного дифференцированного зачета оформляется протокол комплексного экзамена или ведомость комплексного дифференцированного зачета.

3.6. Обучающиеся, получившие по итогам промежуточной аттестации оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную пересдачу в соответствии с Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в Санкт-Петербургского государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Колледж туризма и гостиничного сервиса» в сроки, установленные дополнительной сессией.

В этом случае оформляется два протокола, где должны быть зафиксированы оценки, полученные на промежуточной аттестации и в период дополнительной сессии.

#### **4. Условия проведения промежуточной аттестации**

4.1. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам и инфраструктурному листу.

4.2. Промежуточная аттестация может проводиться с использованием персональных компьютеров, оснащенных комплектом лицензионного программного обеспечения.

4.3. Содержание контрольно-оценочных материалов должны отвечать требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренных образовательным стандартом по соответствующей дисциплине и соответствовать рабочим программам. Все КОС включают в себя критерии оценки результатов выполнения экзаменационных и зачетных заданий и могут проводиться в форме тестовых заданий либо в форме практико-ориентированных заданий.

#### **5. Условия допуска к промежуточной аттестации**

5.1. К промежуточной аттестации:

- по УД, МДК, УП, ПП допускаются обучающиеся, успешно завершившие освоение соответствующей образовательной программы в полном объеме.
- по ПМ допускаются обучающиеся успешно завершившие освоение МДК, УП и ПП.

5.2. В случае, если в учебном плане по ПМ предусмотрена курсовая работа, то допуском является также оценка за курсовую работу не ниже «удовлетворительно».

#### **6. Процедура проведения промежуточной аттестации**

6.1. Экзамен/Экзамен квалификационный по ПМ/МДК/УД может проводиться по форме:

- защиты курсового проекта, оценка производится посредством сопоставления выполненной курсовой работы с заданием на курсовую работу и в соответствии с методическими рекомендациями по написанию курсовой работы по соответствующему ПМ,
- выполнения практико-ориентированного задания. Оценка определяется посредством сопоставления результата деятельности с критериями, описанными в КОС по соответствующему ПМ. Итоговая оценка определяется, как среднее арифметическое за выполнение всех заданий.



6.2. Экзамен по дисциплине может проводиться в тестовой форме. Оценка выставляется в соответствии с процентом правильных ответов

- 5 «отлично» - 85- 100% успешных ответов;
- 4 «хорошо» - 70 - 84% успешных ответов;
- 3 «удовлетворительно» - 40 - 69% успешных ответов;
- 2 «неудовлетворительно» - 30 % и менее;

При тестовой форме проведения экзамена время тестирования не может превышать два астрономических часа.

Результаты экзаменов признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся при их сдаче получил оценку не ниже удовлетворительной «3».

## **7 Организация и проведение промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий**

7.1. Программа промежуточной аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по реализации Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.14 «Гостиничное дело», определяет совокупность требований к проведению промежуточной аттестации на 2021/2022 учебный год с применением дистанционных образовательных технологий.

7.2. Основными формами промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий являются:

- ✓ зачет;
- ✓ дифференцированный зачет по дисциплине или МДК;
- ✓ комплексный дифференцированный зачет по дисциплинам или МДК
- ✓ экзамен по учебной дисциплине/МДК;
- ✓ комплексный экзамен по учебным дисциплинам/МДК;
- ✓ дифференцированный зачет по всем видам практик;
- ✓ экзамен по профессиональному модулю или комплексный экзамен по двум и более профессиональным модулям.

7.3. К промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по всем видам образовательных программ допускаются обучающиеся, успешно завершившие освоение соответствующей образовательной программы по специальности 43.02.14 «Гостиничное дело» в полном объеме.

7.4. Зачеты, дифференцированные зачеты, комплексные дифференцированные зачеты, экзамены по дисциплинам, МДК, профессиональным модулям проводятся с использованием Электронной образовательной среды Колледжа (далее ЭОС Колледжа).

7.5. По результатам проведения:

- ✓ зачета, дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета - оформляется электронная ведомость зачета/дифференцированного зачета/комплексного дифференцированного зачета, которая храниться в электронной папке группы.
- ✓ экзамена/ комплексного экзамена – оформляется электронный протокол экзамена, который хранится в электронной папке группы.

7.6. Все электронные протоколы должны быть распечатаны, подписаны и вложены в папку учебной группы.

7.7. Обучающиеся, получившие по итогам промежуточной аттестации оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную передачу в соответствии с Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Санкт-Петербургского государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Колледж туризма и гостиничного сервиса» в сроки, установленные дополнительной сессией.

## **8. Условия и процедура проведения промежуточной аттестации**

8.1. Для проведения промежуточной аттестации с использованием ЭОС Колледжа каждый преподаватель обеспечен необходимым комплектом оборудования, которое обеспечивает: непрерывное видео и аудио-наблюдение за обучающимися, видеозапись испытаний; возможность обмена всех участников экзамена с сообщениями и текстовыми файлами; возможность демонстрации обучающимися презентационных и других материалов во время проведения промежуточной аттестации.

8.2. Обучающиеся, участвующие в промежуточной аттестации с использованием ЭОС Колледжа, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением,

позволяющими обеспечить целостность процедуры промежуточной аттестации с соблюдением правил, установленных Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов в соответствии с требованиями ФГОС, а также зачетов, дифференцированных зачетов, комплексных дифференцированных зачетов и программами экзаменов.

8.3. Формы проведения зачетов, дифференцированных зачетов, комплексных дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов (квалификационных), комплексных экзаменов по ПМ/МДК/УД с использованием ЭОС Колледжа, а также критерии оценивания представлены в Приложении 1.

8.4 Защита курсовой работы (проекта) производится с помощью видеоконференцсвязи с использованием ЭОС Колледжа, посредством сопоставления выполненной курсовой работы с заданием на курсовую работу в соответствии с методическими рекомендациями по написанию курсовой работы по соответствующему ПМ.

8.5. Оценка выставляется в соответствии с процентом правильных ответов:

5 «отлично» - 85- 100% успешных ответов;

4 «хорошо» - 70 - 84% успешных ответов;

3 «удовлетворительно» - 40 - 69% успешных ответов;

2 «неудовлетворительно» - 30 % и менее;

8.6. Результаты экзаменов признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся при их сдаче получил оценку не ниже удовлетворительной «3».

### **9. Оформление итогов промежуточной аттестации**

Результат освоения соответствующей образовательной программы в полном объеме заносится в журнал учебных занятий, сводную ведомость успеваемости группы.



**ПЕРЕЧЕНЬ**

**зачетов/экзаменов выносимых на промежуточную аттестацию**  
по специальности 43.02.14 «Гостиничное дело» в 2021/2022 учебном году

№ группы	1-2 полугодие		Очная форма проведения	С использованием дистанционных образовательных технологий	Оценка
	Кол-во зачетов/экзаменов в	В течение учебного года по мере вычитки учебных дисциплин			
212, 213	1 полугодие				
	Зачет - 1	Физическая культура	сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы	Сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы с использованием ЭОС	Зачет/незачет (критерии – в КОС)
	Дифференцированный зачет - 2	МДК.05.01 Выполнение работ по профессии "горничная"	Выполнение тестовых заданий	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля. Критерии – в КОС
		МДК.04.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж	Выполнение практических заданий	Выполнение практических заданий с использованием ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля. Критерии – в КОС
Экзамен - 1	МДК.04.01 Организация деятельности работников службы бронирования и продаж	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Оценка, полученная на экзамене (критерии – в КОС)	
2 полугодие					
Зачет - 2	Физическая культура	сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы	Сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы с использованием ЭОС	Зачет/незачет (критерии – в КОС)	
	ОПЦ.09 Технология создания портфолио и презентации	Выполнение практических заданий	Выполнение практических заданий с использованием ЭОС	Зачет/незачет (критерии – в КОС)	
	ОГСЭ.06 Санкт-Петербург – культурно-исторический центр	Выполнение тестовых заданий	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля	
Дифференцированный зачет - 6	МДК.01.01 Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения	Выполнение тестовых заданий	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля (критерии – в КОС)	



		МДК.01.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения	Выполнение тестовых заданий	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля (критерии – в КОС)
		УП.01.01 Учебная практика	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Среднее арифметическое оценки в Дневнике по практике и оценки, полученной на ДЗ (критерии ПОЗ – в КОС)
		ПП.01 Производственная практика	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Среднее арифметическое оценки в Дневнике по практике и оценки, полученной на ДЗ (критерии ПОЗ – в КОС)
		УП.05.01 Учебная практика	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Среднее арифметическое оценки в Дневнике по практике и оценки, полученной на ДЗ (критерии ПОЗ – в КОС)
		ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Устный ответ на задания билета	Устный ответ на задания билета в ЭОС	Оценка, полученная на экзамене. Критерии – в КОС
	Экзамен - 3	ОПЦ.11 Организация гостиничного дела	Устный ответ на задания билета	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на экзамене. Критерии – в КОС
		ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий в ЭОС	Оценка, полученная на экзамене. Критерии – в КОС
	1 полугодие				
	Зачет - 1	Физическая культура	сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы	Сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы с использованием ЭОС	Зачет/незачет (критерии – в КОС)
	Экзамен - 1	МДК.04.01 Организация деятельности работников службы бронирования и продаж	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Оценка, полученная на экзамене (критерии – в КОС)
	2 полугодие				
	Зачет - 1	Физическая культура	сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы	Сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы с использованием ЭОС	Зачет/незачет (критерии – в КОС)
115, 116, 117					

ОГСЭ.06 Санкт-Петербург – культурно-исторический центр	Выполнение тестовых заданий	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля
ОПЦ.09 Технология создания портфолио и презентации	Выполнение практических заданий	Выполнение практических заданий с использованием ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля (критерии – в КОС)
МДК.01.01 Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения	Выполнение тестовых заданий	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля (критерии – в КОС)
МДК.01.01 Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения (курсовая работа)			
МДК.01.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения	Выполнение тестовых заданий	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля (критерии – в КОС)
УП.01.01 Учебная практика	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Среднее арифметическое оценки в Дневнике по практике и оценки, полученной на ДЗ (критерии ПОЗ – в КОС)
ПП.01.01 Производственная практика	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Среднее арифметическое оценки в Дневнике по практике и оценки, полученной на ДЗ (критерии ПОЗ – в КОС)
УП.04.01 Учебная практика	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Среднее арифметическое оценки в Дневнике по практике и оценки, полученной на ДЗ (критерии ПОЗ – в КОС)
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Устный ответ на задания билета	Устный ответ на задания билета в ЭОС	Оценка, полученная на экзамене. Критерии – в КОС
ОПЦ.11 Организация гостиничного дела	Устный ответ на задания билета	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на экзамене. Критерии – в КОС
<p>Дифференцировочный зачет - 8</p> <p>Экзамен - 4</p>			



		ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий ЭОС	Оценка, полученная на экзамене. Критерии – в КОС
		ОПЦ.02 Основы маркетинга гостиничных услуг			
1 полугодие					
Зачет - 1		ОГСЭ.04 Физическая культура	сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы	Сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы с использованием ЭОС	Зачет/незачет (критерии – в КОС)
Дифференцированный зачет - 4		МДК.05.02 Выполнение работ в должности служащего "агент по закупкам"	Выполнение тестовых заданий	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на экзамене. Критерии – в КОС
		МДК.04.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж	Устный ответ на задания билета	Устный ответ на задания билета в ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля. Критерии – в КОС
		УП.04.01 Учебная практика	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Среднее арифметическое оценки в Дневнике по практике и оценки, полученной на ДЗ (критерии ПОЗ – в КОС)
		ПП.05.01 Производственная практика	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Среднее арифметическое оценки в Дневнике по практике и оценки, полученной на ДЗ (критерии ПОЗ – в КОС)
Экзамен - 2		ОПЦ.02 Основы маркетинга гостиничных услуг	Устный ответ на задания билета	Устный ответ на задания билета в ЭОС	Оценка, полученная на экзамене. Критерии – в КОС
		(квалификационный) ПМ.05 Выполнение работ по профессии "горничная" и должности служащего "агент по закупкам"	Выполнение практико-ориентированных заданий по каждому МДК	Выполнение практико-ориентированных заданий по каждому МДК с использованием ЭОС	Оценка, полученная на экзамене по каждому МДК. Критерии – в КОС
2 полугодие					
Зачет - 1		ОГСЭ.04 Физическая культура	сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы	Сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы с использованием ЭОС	Зачет/незачет (критерии – в КОС)
Дифференцированный зачет - 5		ОГСЭ.05 Психология общения	Выполнение тестовых заданий	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего

					контроля (критерии – в КОС)
	ОПЦ.03 Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	Выполнение тестовых заданий	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля (критерии – в КОС)
	МДК.04.01 Организация деятельности работников службы бронирования и продаж	Выполнение тестовых заданий	Выполнение тестовых заданий	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля (критерии – в КОС)
	УП.03.01 Учебная практика	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Среднее арифметическое оценки в Дневнике по практике и оценки, полученной на ДЗ (критерии ПОЗ – в КОС)
	ПП.04.01 Производственная практика	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Среднее арифметическое оценки в Дневнике по практике и оценки, полученной на ДЗ (критерии ПОЗ – в КОС)
Дифференцированный зачет (комплексный) – 2/4	МДК.02.01 Организация и контроль текущей деятельности работников службы питания	Выполнение тестовых заданий по каждому МДК	Выполнение тестовых заданий по каждому МДК в ЭОС	Выполнение тестовых заданий по каждому МДК в ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля (критерии – в КОС)
	МДК.02.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Среднее арифметическое оценки в Дневнике по практике и оценки, полученной на ДЗ (критерии ПОЗ – в КОС)
Экзамен - 3	УП.02.01 Учебная практика	Устный ответ на задания билета	Устный ответ на задания билета	Устный ответ на задания билета в ЭОС	Оценка, полученная на экзамене. Критерии – в КОС
	УП.02.021 Производственная практика	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Оценка, полученная на экзамене. Критерии – в КОС
Экзамен - 3	ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Оценка, полученная на экзамене. Критерии – в КОС
	ПМ.04 Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Оценка, полученная на экзамене. Критерии – в КОС
Экзамен - 3	ПМ.02 Организация и контроль текущей деятельности работников службы питания	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Оценка, полученная на экзамене. Критерии – в КОС
I полугодие					



413	Зачет - 2	ОГСЭ.04 Физическая культура	сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы	сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы с использованием ЭОС	Зачет/незачет (критерии – в КОС)
		ОПЦ.08 Безопасность жизнедеятельности	Выполнение тестовых заданий	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля и с учетом отметки, полученной на интернет-экзамене(критерии – в КОС)
	Дифференцированный зачет - 3	ОПЦ.03 Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности	Выполнение практических заданий	Выполнение практических заданий с использованием ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля (критерии – в КОС)
		ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в проф. деятельности	Выполнение практических заданий	Выполнение практических заданий с использованием ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля (критерии – в КОС)
		УП 03.01. Учебная практика			
		ОПЦ.04 Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия	Устный ответ на задания билета	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	оценка, полученная на экзамене (критерии – в КОС)
2 полугодие					
	Зачет - 1	ОГСЭ.01 Основы философии	Выполнение тестовых заданий	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля (критерии – в КОС) с учетом отметки, полученной на интернет-экзамене
		ОГСЭ.04 Физическая культура	сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы	сдача контрольных нормативов по разделам рабочей программы с использованием ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего контроля. Критерии – в КОС
		ПП.03.01 Производственная практика	Выполнение практико-ориентированных заданий	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Среднее арифметическое оценки в Дневнике по практике и оценки, полученной на ДЗ (критерии ПОЗ – в КОС)
	Дифференцированный зачет - 2	МДК.03.01 Организация и контроль текущей деятельности работников	Выполнение тестовых заданий	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Оценка, полученная на ДЗ с учетом оценок текущего

комплексный - I (2)	службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	Устный ответ на задания билета	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	контроля (критерии – в КОС)
	МДК.03.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	Устный ответ на задания билета		
Экзамен - 4	ОПЦ.06 Иностранный язык (второй)	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	Выполнение тестовых заданий в ЭОС	оценка, полученная на экзамене(критерии – в КОС)
	ОПЦ.07 Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса	Выполнение тестовых заданий		
	ОПЦ.10 Современные технологии в профессиональной деятельности	Выполнение тестовых заданий		
	ПМ.03 Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	Выполнение практико-ориентированных заданий		
		Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	Выполнение практико-ориентированных заданий с использованием ЭОС	оценка, полученная на экзамене (критерии – в КОС)

Зав. отделением



Т.А.Андреева